

## ПРАВИЛА КАРТЫ ПРЕДОПЛАТЫ КОМИССИИ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ

### Содержание

1.	Используемые термины и сокращения.....	1
2.	Общие правила.....	1
3.	Права и обязанности Клиента .....	1

### 1. Используемые термины и сокращения

- 1.1. **Банк** – AS "PNB Banka", единый регистрационный № 40003072918, юридической адрес: улица Элизабетес 15 - 2, Рига, LV-1010; адрес электронной почты: [info@pnbbanka.eu](mailto:info@pnbbanka.eu); домашняя страница в Интернете: [www.pnbbanka.eu](http://www.pnbbanka.eu); надзор за Банком осуществляет Комиссия рынка финансов и капитала (улица Кунгу 1, Рига, LV-1050; адрес электронной почты: [fktk@fktk.lv](mailto:fktk@fktk.lv)).
- 1.2. **Клиент** – физическое лицо – резидент Латвийской Республики, на имя которого открыт Счет и которое приобрело и использует Карту предоплаты.
- 1.3. **Коммунальный платеж** – платеж, получателем которого является соответствующее учреждение или владелец жилых домов, предоставляющий услуги физическим лицам. (В список коммунальных платежей входит плата за: квартиру (ежемесячный счет, а также пеня), газ, электричество, отопление, воду, вывоз мусора, охрану, кабельное телевидение, спутниковое телевидение, интернет, фиксированный телефон, мобильный телефон, трансляцию радио, детский сад, домофон (переговорное устройство) и другие платежи согласно заключенным в Банке договорам).
- 1.4. **Счет** – Расчетный счет или Карточный счет.
- 1.5. **Номинал** – установленная в Тарифах денежная сумма, которая зачисляется на Карту предоплаты.
- 1.6. **Правила** – настоящие «Правила карты предоплаты комиссии за коммунальные платежи», которые являются приложением № 14 к «Общим правилам сделок» (ОПС).
- 1.7. **Карта предоплаты** – привязанная к Счету Клиента пластиковая карта Банка определенного Номинала с магнитной полосой и штрих-кодом, которая предусмотрена для оплаты Комиссионной платы за произведенные Коммунальные платежи.
- 1.8. Если в данных Правилах используются термины или сокращения, которые не оговорены в данном разделе Правил, эти термины и сокращения интерпретируются согласно терминам и сокращениям, приведенным в ОПС.

### 2. Общие правила

- 2.1. Карта предоплаты предусмотрена для оплаты Комиссионной платы за произведенные Коммунальные платежи.
- 2.2. У Клиента может быть неограниченное количество Карт предоплаты.
- 2.3. Клиент может пользоваться Картой предоплаты сам или передать ее в пользование третьему лицу.
- 2.4. Карта предоплаты выдается без ограничения сроков.
- 2.5. Номинал необходимо израсходовать в течение 1 (одного) года. Неизрасходованный Номинал зачисляется на Счет.

### 3. Права и обязанности Клиента

- 3.1. Клиент вправе:
  - 3.1.1. получить Карту предоплаты, обеспечив на Счете самостоятельно выбранную сумму Номинала, подав в Банк Платежное поручение на пополнение Карты предоплаты, а также уплатив Комиссионную плату за выдачу Карты предоплаты согласно Тарифам;
  - 3.1.2. пополнять Карту предоплаты на самостоятельно выбранный и предложенный Банком Номинал, если Номинал был израсходован, или на Номинал, на который Карта предоплаты была пополнена ранее, если Номинал не был израсходован;
  - 3.1.3. пополнять Карту предоплаты со Счета в Банке безналичным перечислением;
  - 3.1.4. оплачивать Комиссионные платы Банка за произведенный Коммунальный платеж согласно Номиналу, вручив работнику Банка Карту предоплаты одновременно с оплатой Коммунальных платежей;
  - 3.1.5. бесплатно узнавать в Банке оставшуюся на Карте предоплаты сумму Номинала;
  - 3.1.6. получить на Счет неизрасходованный Номинал через 1 (один) год с момента пополнения Карты предоплаты.

\* \* \*