

## NORĒĶINU KONTA NOTEIKUMI

(Produkta kods saskaņā ar „Produktu klasifikatoru” - 2008, 2009)

### Saturs

1.	Izmantotie termini un saīsinājumi.....	1
2.	Vispārīgie noteikumi .....	1
3.	Norēķinu konta atvēršana un Līguma noslēgšana.....	1
4.	Norēķinu konta lietošanas nosacījumi .....	2
5.	Naudas līdzekļu ieskaitīšana Norēķinu kontā .....	2
6.	Naudas līdzekļu pārskaitīšana (norakstīšana) no Norēķinu konta .....	2
7.	Korespondentbankas.....	3
8.	Skaidrās naudas iemaksas un izmaksas noteikumi .....	4
9.	Norēķinu konta slēgšana .....	4

### 1. Izmantotie termini un saīsinājumi

- Banka** – AS "PNB Banka", vienotais reģistrācijas Nr.40003072918, juridiskā adrese: Elizabetes iela 15 - 2, Rīga, LV-1010; e-pasta adrese: [info@pnbbanka.eu](mailto:info@pnbbanka.eu); mājaslapa internetā [www.pnbbanka.eu](http://www.pnbbanka.eu); Bankas uzraudzību veic Finanšu un kapitāla tirgus komisija (Kungu iela 1, Rīga, LV-1050; e-pasta adrese: [fktk@fktk.lv](mailto:fktk@fktk.lv)).
- Klients** – persona, kurai Bankā ir atvērts Norēķinu konts vai kura ir izteikusi vēlmi atvērt Norēķinu kontu.
- Līgums** – pēc Klienta pieprasījuma starp Banku un Klientu, izmantojot Bankas apstiprinātu veidlapu, noslēgts līgums par Norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu.
- Norēķinu konts** – Klienta norēķinu konts Bankā, kas paredzēts naudas līdzekļu glabāšanai uz nenoteiktu laiku, kā arī norēķinu veikšanai.
- Noteikumi** – šie Bankas „Norēķinu konta Noteikumi”, kas ir Bankas „Vispārējo darījumu Noteikumu”(VDN) 1. pielikums.
- Ja šajos Noteikumos tiek lietoti termini vai saīsinājumi, kas nav atrunāti šajā Noteikumu nodaļā, šie termini vai saīsinājumi interpretējami atbilstoši VDN noteiktajiem termiņiem un saīsinājumiem.

### 2. Vispārīgie noteikumi

- Šie Noteikumi tiek piemēroti tiesiskajās attiecībās starp Banku un Klientu attiecībā uz Pakalpojumiem, kas saistīti ar Norēķina konta atvēršanu, lietošanu, operāciju/darījumu veikšanu Norēķinu kontā, kā arī Norēķinu konta slēgšanu.
- Banka nodrošina iespēju iepazīties ar šiem Noteikumiem, izvietojot tos Bankas mājaslapā internetā [www.pnbbanka.eu](http://www.pnbbanka.eu), PNB Internetbankā un Klientu apkalpošanas vietās.
- Šie Noteikumi krievu un angļu valodā ir uzskatāmi par neoficiāliem tulkojumiem no latviešu valodas. Pretrunu gadījumā starp šo Noteikumu tekstu latviešu valodā un citā valodā ir piemērojami šie Noteikumi latviešu valodā.
- Klients līdz Līguma noslēgšanai aņņemas iepazīties ar VDN, šiem Noteikumiem un Tarifiem, kā arī, parakstot Līgumu, apliecina, ka tos saprot un piekrīt VDN, šo Noteikumu un Tarifu piemērošanai Līdzēju attiecībās.

### 3. Norēķinu konta atvēršana un Līguma noslēgšana

- Banka atver Klientam Norēķinu kontu, pamatojoties uz noslēgtu Līgumu.
- Pēc Klienta pieprasījuma Banka izsniedz Klientam Konta izrakstu vai izziņu par Norēķinu konta atvēršanu.
- Par Norēķinu konta atvēršanu, apkalpošanu un slēgšanu, kā arī par citiem ar Norēķinu konta atvēršanu, apkalpošanu un slēgšanu saistītiem pakalpojumiem un Norēķinu kontā veiktajām operācijām/darījumiem Banka Klientam piemēro Komisijas maksu, kas noteikta Tarifos.
- Pēc parakstīto Līgumu un citu nepieciešamo dokumentu saņemšanas no Klienta, kā arī Komisijas apmaksas, ja tāda paredzēta Tarifos, Bankai ir tiesības 10 (*desmit*) Bankas darbdienu laikā Latvijas Republikas rezidentiem, bet atsevišķos gadījumos ilgāk, un 30 (*trīsdesmit*) Bankas darbdienu laikā Latvijas Republikas nerezidentiem, bet atsevišķos gadījumos ilgāk, izskatīt Klienta iesniegtos un aizpildītos dokumentus Norēķinu konta atvēršanai un pieņemt lēmumu par Norēķinu konta atvēršanu vai par atteikumu atvērt Norēķinu kontu, nepaskaidrojot Klientam atteikuma iemeslu.
- Līgums tiek uzskatīts par noslēgtu un spēkā stājušos Norēķinu konta atvēršanas brīdī. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir VDN, šie Noteikumi un Tarifi. Līgums tiek noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- Pēc Norēķinu konta atvēršanas, ja Klients pieprasa, Banka izsniedz Klientam identifikācijas karti.
- Ja Klientam jau ir atvērts kaut viens Norēķinu konts vai cita veida konts Bankā un ja viņš vēlas atvērt vēl vienu Norēķinu kontu vai atjaunot slēgtu (izņemot, ja ar Klientu pārtraukta sadarbība pēc Bankas iniciatīvas) Norēķinu kontu, Klientam jānoslēdz jauns Līgums. Klienta atbilstība tiek izvērtēta un lēmums par Norēķinu konta atvēršanu vai tā darbības atjaunošanu tiek pieņemts analogiski jauno Klientu Norēķinu konta atvēršanas kārtībai, un no Klienta tiek pieprasīti dokumenti atbilstoši Bankas prasībām, VDN, šiem Noteikumiem un Piemērojamiem normatīvajiem aktiem.

- 3.8. Klients var pieteikt ar multivalūtas Norēķinu kontu saistīta Norēķinu konta atvēršanu atsevišķā valūtā (monovalūtā), iesniedzot Bankā iesniegumu papīra formā vai elektroniski, izmantojot PNB Internetbanku, ja Klientam ir pieslēgums PNB Internetbankai un šī sistēma nodrošina šādu iespēju. Jauns Līgums Klientam nav jānoslēdz. Banka, pamatojoties uz saņemto iesniegumu, atver saistīto kontu Klienta norādītā valūtā. Klients izmanto monovalūtas Norēķinu konta rekvizītus, ja Maksājumi notiek attiecīgajā valūtā.

#### **4. Norēķinu konta lietošanas nosacījumi**

- 4.1. Klients var rīkoties ar Norēķinu kontā esošajiem naudas līdzekļiem saskaņā ar VDN.
- 4.2. Visas Norēķinu konta operācijas tiek norādītas Konta izrakstā VDN noteiktajā kārtībā, ievērojot Piemērojamo normatīvo aktu prasības.
- 4.3. Klienta pienākums ir:
- 4.3.1. nekavējoties iesniegt Bankai visu tās pieprasīto informāciju, paskaidrojumus un dokumentus par Klienta un tā patiesā labuma guvēja darbību un mantisko stāvokli, par darījumiem, kuru apmaksa tiek veikta izmantojot Norēķinu kontu, par Bankai pieteikto finanšu darījumu mērķiem un par finanšu līdzekļu izcelsmi;
- 4.3.2. nekavējoties paziņot Bankai par jebkurām izmaiņām Bankā iesniegtajos dokumentos un informācijā.
- 4.4. Klients ir atbildīgs par Bankai sniegto ziņu patiesumu un pilnīgumu.
- 4.5. Banka nav atbildīga par Klienta zaudējumiem vai izdevumiem, kas var rasties nesavlaicīgu, nepatiesu vai nepilnīgu ziņu sniegšanas gadījumā.
- 4.6. Banka ir tiesīga pieprasīt no Klienta – juridiskās personas papildu informāciju, kas nepieciešama Norēķinu konta apkalpošanai, piešķirot noteiktu termiņu papildu informācijas iesniegšanai. Gadījumā, ja informācija noteiktajā termiņā netiek sniegta, Banka ir tiesīga informācijas saņemšanai veikt pārbaudi Klienta – juridiskās personas reģistrācijas valsts pieejamā publiskā reģistrā, ieturot Tarifos noteikto Komisijas maksu, ja tāda paredzēta.
- 4.7. Bankai ir tiesības veikt Klienta saimnieciskās darbības pastiprinātu uzraudzību un analīzi saskaņā ar Piemērojamo normatīvo aktu un Bankas normatīvo aktu prasībām Klientu apkalpošanas jomā, ieturot Tarifos noteikto Komisijas maksu, ja tāda paredzēta.
- 4.8. Klienta pienākums ir pastāvīgi sekot Norēķinu konta stāvoklim un pārliecināties par Norēķinu kontā veikto operāciju pareizību, un, tiklīdz Klients uzzinājis par Neautorizētu maksājumu, taču ne vēlāk kā 13 (*trīspadsmit*) mēnešu laikā, bet, ja Klients ir juridiskā persona, 3 (*trīs*) mēnešu laikā pēc naudas norakstīšanas no Norēķinu konta vai ieskaitīšanas Norēķinu kontā, informēt Banku par attiecīgo Neautorizēto maksājumu rakstiskā (papīra) formā vai elektroniski, izmantojot PNB Internetbanku. Ja Klients norādītajā laikā neiesniedz Bankai pretenziju par Neautorizēto maksājumu Norēķinu kontā, Bankai ir tiesības uzskatīt, ka Klients atzīst visas Norēķinu kontā veiktās operācijas un esošo naudas atlikumu par pareizu.
- 4.9. Ja Klients iesniedz pamatotu pretenziju saskaņā ar šo Noteikumu 4.8. punktu, Banka atmaksā Klientam Neautorizētā maksājuma summu vai atjauno stāvokli Klienta Norēķinu kontā, no kura šī summa ir norakstīta, līdz tādām stāvoklim, kāds bija pirms Neautorizētā maksājuma veikšanas.

#### **5. Naudas līdzekļu ieskaitīšana Norēķinu kontā**

- 5.1. Norēķinu kontā tiek ieskaitīti skaidrā naudā iemaksātie vai bezskaidrās naudas veidā pārskaitītie naudas līdzekļi.
- 5.2. Naudas līdzekļu ieskaitīšana Norēķinu kontā tiek veikta bez papildu saskaņošanas ar Klientu, ja Klients un Banka nav rakstiski vienojušies citādi.
- 5.3. Bankai ir tiesības neieskaitīt Norēķinu kontā naudas līdzekļus šādos gadījumos:
- 5.3.1. VDN 3.11. punktā norādītajos gadījumos;
- 5.3.2. ja Klients pārkāpj šo Noteikumu 4.3. punkta noteikumus;
- 5.3.3. ja Klientam adresētos naudas līdzekļus nosūtīja persona, ar kuru Banka nesadarbojas saskaņā ar Piemērojamo normatīvo aktu prasībām;
- 5.3.4. citos Piemērojamos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 5.4. Veicot naudas līdzekļu ieskaitīšanu Norēķinu kontā, Banka nepieciešamības gadījumā veic naudas līdzekļu konvertāciju pēc Bankas noteiktā valūtas maiņas kursa naudas līdzekļu ieskaitīšanas dienā, ja ieskaitāmo naudas līdzekļu valūta atšķiras no Norēķinu konta valūtas vai saskaņā ar VDN 6. nodaļā noteikto.
- 5.5. Ja Norēķinu kontā ir kļūdaini ieskaitīti naudas līdzekļi Bankas kļūdas dēļ, Bankai ir tiesības bezakcepta kārtībā norakstīt no Norēķinu konta šādus naudas līdzekļus, bet, ja maksātāja kļūdas dēļ, naudas līdzekļu norakstīšana ir iespējama tikai ar Klienta piekrišanu, izņemot paredzētos Piemērojamo normatīvo aktu gadījumus.
- 5.6. Ja Norēķinu kontā ir kļūdaini ieskaitīti naudas līdzekļi maksātāja kļūdas dēļ, Klientam ir pienākums sadarboties ar Banku kļūdas seku novēršanai un sniegt Bankai visu tās pieprasīto informāciju un dokumentus, kuri ir saistīti ar kļūdaini ieskaitītajiem naudas līdzekļiem un to atgriešanu. Ja Klients neievēro šo pienākumu, Bankai ir tiesības veikt kļūdaini ieskaitīto naudas līdzekļu bloķēšanu līdz apstākļu noskaidrošanai.

#### **6. Naudas līdzekļu pārskaitīšana (norakstīšana) no Norēķinu konta**

- 6.1. Naudas līdzekļu pārskaitīšanai no Norēķinu konta:
- 6.1.1. Klientam precīzi jāaizpilda Maksājuma rīkojuma veidlapa un jāiesniedz tā Bankā papīra formā vai elektroniski, izmantojot Attālināto pakalpojumu;
- 6.1.2. Maksājuma Rīkojumam jābūt noformētam saskaņā ar VDN 6. nodaļā norādītajiem noteikumiem un jāsaturs izpildei nepieciešamā informācija. Klients ir atbildīgs par norādītās informācijas pareizību un pilnīgumu.
- 6.2. Banka noraksta naudas līdzekļus no Norēķinu konta, pamatojoties uz Maksājuma rīkojumu, kā arī gadījumos, kas

minēti šo Noteikumu 6.5. punktā. Maksājuma rīkojums tiek uzskatīts par saņemtu Bankā tajā dienā, kurā tas ir iesniegts, ja šī ir Bankas darbdiena un Maksājuma rīkojums ir iesniegts Bankas darba laikā. Ja Maksājuma rīkojums ir iesniegts Bankas darbdienā pēc Bankas darba laika beigām vai dienā, kura nav Bankas darbdiena, Maksājuma rīkojums tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā Bankas darbdienā. Ja Klients ar Banku vienojas, ka pārskaitījuma izpilde sākas konkrētā dienā vai konkrēta termiņa beigās, vai dienā, kad Klients Bankas rīcībā ir nodevis nepieciešamo naudas summu, par Maksājuma rīkojuma saņemšanas brīdi tiek uzskatīta diena, par kuru panākta vienošanās.

- 6.3. Klients autorizē pārskaitījuma veikšanu, iesniedzot un parakstot attiecīgo Maksājuma rīkojumu papīra formā vai elektroniski (parakstot ar Elektronisko parakstu). Bankai ir tiesības uzskatīt, ka iepriekšminētajā kārtībā iesniegts un noformēts Maksājuma rīkojums ir autorizēts, ja Klients nav paziņojis VDN un šajos Noteikumos noteiktajā kārtībā, ka saskaņā ar attiecīgo Maksājuma rīkojumu izpildītais Maksājums ir Neautorizēts maksājums. Par autorizētu tiek uzskatīts arī tāds Maksājums, kas veikts saskaņā ar Klienta Bankai dotu pilnvarojumu vai piešķirtām tiesībām atbilstoši Klienta un Bankas starpā noslēgtajam Līgumam, šiem Noteikumiem un VDN.
- 6.4. Naudas līdzekļu pārskaitījuma termiņi un Komisijas maksu apmēri par naudas līdzekļu pārskaitījumiem ir norādīti Tarifos un/vai Bankas un Klienta starpā noslēgtā atsevišķā rakstveida vienošanās par Komisijas maksas apmēru un maksāšanas kārtību.
- 6.5. Bankai ir tiesības veikt naudas līdzekļu norakstīšanu no Norēķinu konta bez iepriekšējas saskaņošanas ar Klientu un bez Klienta piekrišanas vai atļaujas saņemšanas šādos gadījumos:
  - 6.5.1. Piemērojamos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos;
  - 6.5.2. VDN, Pakalpojumu līgumos un Pakalpojumu noteikumos norādītajos gadījumos;
  - 6.5.3. šo Noteikumu 5.5. punktā norādītajā gadījumā;
  - 6.5.4. jebkuru Klienta saistību pret Banku izpildei, ja tas paredzēts VDN, starp Banku un Klientu noslēgtajā Pakalpojuma līgumā vai citā saistošajā dokumentā.
- 6.6. Banka neizpilda Maksājuma rīkojumu šādos gadījumos:
  - 6.6.1. Klienta pārstāvim ir beidzies pārstāvības tiesību, pilnvaru termiņš;
  - 6.6.2. Banka nevar identificēt Klientu;
  - 6.6.3. VDN 3.11. punktā norādītajos gadījumos;
  - 6.6.4. ja Klients nav iesniedzis Bankā visus tās pieprasītos dokumentus vai informāciju;
  - 6.6.5. ja saskaņā ar Piemērojamajiem normatīvajiem aktiem Klienta Norēķinu kontā ir apturētas debeta operācijas;
  - 6.6.6. VDN 6.6. punktā norādītajos gadījumos.
- 6.7. Klientam ir tiesības iesniegt Bankā Maksājuma rīkojuma atsaukumu vai pieteikt labojumu rakstiska pieteikuma veidā (papīra formā vai elektroniski, izmantojot PNB Internetbanku, ja šī sistēma nodrošina šādu iespēju) līdz Klienta Maksājuma rīkojuma izpildes uzsākšanai. Banka ir tiesīga pieņemt Maksājuma rīkojuma atsaukumu vai labojuma izpildi arī pēc Maksājuma rīkojuma izpildes uzsākšanas, bet šajā gadījumā Banka negarantē Maksājuma rīkojuma atsaukumu vai labojuma izpildi.
  - 6.7.1. Ja Klients ar Banku ir vienojies par brīdi, kurā Maksājuma rīkojums tiek uzskatīts par saņemtu Bankā, tad Klientam ir tiesības atsaukt tādu Maksājuma rīkojumu ne vēlāk kā līdz tās Bankas darbdienas beigām, kurai seko Bankas darbdiena, kad saskaņā ar vienošanos no Konta tiks norakstīta nauda.
  - 6.7.2. Ja Maksājuma rīkojuma atsaukums vai tā noteikumu grozījumi ir iesniegti pēc Klienta Maksājuma rīkojumā norādīto naudas līdzekļu norakstīšanas no Norēķinu konta, Banka adresē Maksājuma rīkojuma atsaukumu vai tā noteikumu grozījumus attiecīgajai saņēmēja bankai vai operācijā iesaistītajai korespondentbankai. Šajā gadījumā Banka negarantē Maksājuma rīkojuma atsaukuma izpildi vai tā noteikumu grozījumus un naudas līdzekļu atgriešanu. Ja Maksājuma rīkojumā norādītā naudas summa ir ieskaitīta saņēmēja kontā, tad tās atgriešana ir iespējama tikai ar saņēmēja piekrišanu.
  - 6.7.3. Banka ieskaita atpakaļ Norēķinu kontā vai izsniedz Klientam skaidrā naudā Maksājuma rīkojumā norādīto naudas summu tikai pēc tam, kad Banka to ir saņēmusi no saņēmēja, saņēmēja bankas vai korespondentbankas.
  - 6.7.4. Maksājuma rīkojuma atsaukšanas vai tā noteikumu grozīšanas gadījumā Klientam netiek atmaksāta Komisijas maksa par naudas līdzekļu pārskaitījumu, kā arī papildus tiek ieturēta Komisijas maksa par Maksājuma rīkojuma atsaukšanu vai tā noteikumu grozīšanu atbilstoši Tarifem.
- 6.8. Banka veic Klienta Maksājuma rīkojuma noteikumu grozīšanu un pārskaitījuma izmeklēšanu, pamatojoties uz Klienta rakstisku pieteikumu.

## **7. Korespondentbankas**

- 7.1. Izpildot visus Klientam adresētos Maksājumus vai Klienta veiktos Maksājumus (izņemot Bankas iekšējos pārskaitījumus), nepieciešamības gadījumā tiek izmantoti attiecīgas korespondentbankas konti, kas ir norādīti Bankas apstiprinātajā korespondentbanku sarakstā, kas ir pieejams Bankas mājaslapā internetā [www.pnbbanka.eu](http://www.pnbbanka.eu). Banka pēc saviem ieskatiem var veikt izmaiņas korespondentbanku sarakstā.
- 7.2. Atsevišķos gadījumos, izpildot Maksājumus, kurus veic Klients, var tikt izmantoti korespondentbankas konti, kuri nav iekļauti Bankas korespondentbanku sarakstā. Šajā gadījumā pārskaitījumam var tikt piemērota speciāla Bankas Komisijas maksa.
- 7.3. Klients uzņemas visu risku, kas izriet no valūtas maiņas ierobežojumiem, nodokļiem, nodevām un citiem maksājumiem, kas ir spēkā attiecīgajā valstī, kā arī no attiecīgās valsts normatīvo aktu izmaiņām, tiesas spriedumiem, citu institūciju un centrālās bankas nolēmumiem, sakarā ar kuriem Bankai vai Klientam varētu rasties zaudējumi.

- 7.4. Veicot starpbanku Maksājumu, uzskatāms, ka Banka ir izpildījusi savas no Maksājuma rīkojuma izrietošās saistības, ievērojot šos Noteikumus un Piemērojamos normatīvos aktus, ar brīdi, kad attiecīgais pārskaitījums norakstīts no Bankas attiecīgās valūtas korespondentkonta. Banka nav atbildīga par attiecīgās summas ieskaitīšanu Maksājuma rīkojumā norādītajam saņēmējam.
- 7.5. Banka nav atbildīga par to, ka korespondentbanka, ārvalstu starpbanku vai saņēmēja banka nav izpildījusi Bankas norādījumus pārskaitījuma veikšanai, vai arī pārskaitījums nav saņemts pilnā apmērā citu no Bankas neatkarīgu iemeslu dēļ.

## **8. Skaidrās naudas iemaksas un izmaksas noteikumi**

- 8.1. Skaidrās naudas iemaksa Norēķinu kontā tiek pieņemta gan no Klienta, gan no jebkuras citas personas bez papildu saskaņošanas ar Klientu un tiek noformēta un apliecināta ar kases ieņēmumu orderi, kura viens eksemplārs paliek Bankai un otrs tiek izsniegts skaidrās naudas iemaksātājam.
- 8.2. Klients – juridiskā persona skaidrās naudas saņemšanai no Norēķinu konta var izmantot Bankas čeku grāmatiņu vai Bankas vienreizējo naudas čeku, ko Banka izsniedz Klientam pēc viņa pieprasījuma, un kas tiek noformēti saskaņā ar Bankas prasībām, kā arī dodot Bankai attiecīgus rīkojumus, izmantojot PNB Internetbanku, ja šī sistēma nodrošina šādu iespēju. Komisijas maksa par Bankas čeku grāmatiņas izsniegšanu un Bankas vienreizējo naudas čeku izmantošanu norādīta Tarifos.
- 8.3. Bankai ir tiesības neizpildīt Maksājuma rīkojumu skaidrās naudas izmaksai no Norēķinu konta, ja Norēķinu kontā nav izmaksai un Komisijas maksas samaksai pietiekamas naudas summas, kā arī šo Noteikumu 6.5. un 6.6. punktā norādītajos gadījumos.
- 8.4. Banka pirms skaidrās naudas izmaksas veic Klienta vai naudas saņēmēja identifikāciju. Gadījumā, ja Banka nevar veikt Klienta vai naudas saņēmēja identifikāciju, Banka neveic skaidrās naudas izmaksu.
- 8.5. Bankai ir tiesības atteikt Eiropas Centrālās Bankas papīra naudas zīmju vai monētu iemaksu Norēķinu kontā, ja tām ir acīmredzami bojājumi vai tās neatbilst Eiropas Centrālās Bankas vai Latvijas Bankas noteiktajām maksātspējas prasībām, kā arī bojātu ārvalstu papīra naudas zīmju vai monētu iemaksu.

## **9. Norēķinu konta slēgšana**

- 9.1. Klientam ir tiesības atteikties no Norēķinu konta lietošanas, iesniedzot Bankā Bankas standartizētas formas pieteikumu Norēķinu konta slēgšanai. Slēdzot Norēķinu kontu, Klientam jāveic pilnīgi norēķini ar Banku par tās sniegtajiem Pakalpojumiem.
- 9.2. Klientam ir pienākums pieteikumā Norēķinu konta slēgšanai norādīt naudas līdzekļu atlikuma izmaksas kārtību. Saņemot Klienta pieteikumu Norēķinu konta slēgšanai, Banka bezakcepta kārtībā ietur no Norēķinu kontā esošajiem naudas līdzekļiem visas Bankai pienākošās Komisijas maksas un visas citas summas, kas nepieciešamas citu Klienta saistību pret Banku pilnīgai izpildei, tostarp par sniegtajiem Pakalpojumiem, ja tādas ir.
- 9.3. Saņemot pieteikumu Norēķinu konta slēgšanai, Banka vairs nepieņem rīkojumus operāciju veikšanai Norēķinu kontā, izņemot rīkojumus Norēķinu kontā esošo naudas līdzekļu atlikuma pārskaitīšanai no Norēķinu konta vai izmaksai skaidrā naudā.
- 9.4. Ja Klients iesniedz Bankā pieteikumu Norēķinu konta slēgšanai, tiek uzskatīts, ka Klients atsakās arī no visiem Norēķinu kontam piesaistītiem Norēķinu kontiem un tiem Pakalpojumiem, kuru sniegšanai ir nepieciešams Norēķinu konts. Šajā gadījumā Banka pārtrauc sniegt Klientam šos Pakalpojumus saskaņā ar VDN un attiecīgajos Pakalpojuma noteikumos iekļautajiem nosacījumiem un kārtību, uzskatot, ka Klients ir pieteicis arī šo Pakalpojumu līgumu izbeigšanu.
- 9.5. Norēķinu konts tiek slēgts pēc visu starp Banku un Klientu noslēgto Pakalpojumu līgumu, kuros Pakalpojumu sniegšanai ir nepieciešams Norēķinu konts, izbeigšanas.
- 9.6. Banka ir tiesīga slēgt Norēķinu kontu vai apturēt visu vai Bankas noteiktu atsevišķu operāciju veikšanu Norēķinu kontā, nebrīdinot Klientu šādos gadījumos:
- 9.6.1. Norēķinu kontā attiecībā uz Klientu – fizisko personu, kurš ir Latvijas Republikas rezidents, 2 (*divu*) gadu laikā vai uz Klientu, kurš ir Latvijas Republikas nerezidents, 6 (*sešu*) mēnešu laikā netiek veiktas operācijas, un naudas līdzekļu atlikums Norēķinu kontā ir vienāds ar 0 (*nulli*), kā arī Klientam nav citu Pakalpojumu, kuru sniegšanai ir nepieciešams Norēķinu konts;
- 9.6.2. Norēķinu kontā attiecībā uz Klientu – juridisko personu, kas ir Latvijas Republikas rezidents, 2 (*divu*) gadu laikā vai Klientu – juridisku personu, kas ir Latvijas Republikas nerezidents, 6 (*sešu*) mēnešu laikā netiek veiktas operācijas un naudas līdzekļu atlikums Norēķinu kontā ir vienāds ar 0 (*nulli*), kā arī Klientam nav citu Pakalpojumu, kuru sniegšanai ir nepieciešams Norēķinu konts;
- 9.6.3. VDN 3.11. punktā noteiktajos gadījumos;
- 9.6.4. citos Piemērojamajos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 9.7. Banka nav atbildīga par šo Noteikumu 9.6. punktā norādīto Bankas tiesību izmantošanas vai neizmantošanas sekām.
- 9.8. Gadījumā, ja Banka slēdz Norēķinu kontu VDN 3.11. punktā minētajos gadījumos, Klientam ir tiesības saņemt Norēķinu kontā esošo naudas līdzekļu atlikumu kārtībā, kas ir norādīta Piemērojamajos normatīvajos aktos. Bankai ir tiesības ieturēt no Norēķinu kontā esošiem naudas līdzekļiem Komisijas maksu par naudas līdzekļu atlikuma glabāšanu saskaņā ar Tarifiem. Pēc Norēķinu konta slēgšanas, ja Klientam nav neizpildītu līgumsaistību pret Banku, Līgums tiek izbeigts.

\* \* \*