

● **Требование к программно-аппаратному обеспечению:**

1. Компьютер с минимальной конфигурацией Pentium 200, 32M RAM, 20Mb свободного места на жёстком диске.
2. Операционная система: Windows 98/ME/NT/2000/XP.
3. Интернет подключение.
4. Принтер (для распечатки документов).
5. Для работы в системе не требуется дополнительных настроек Microsoft Windows и установки дополнительных программ.

● **Установка системы:**

1. Запустите самораспаковывающийся архив «XXXXXX.exe». Программа предложит выбрать вам расположение каталога для системы NORVIK VISION. Рекомендуется расположить систему в корневом каталоге диска "С". Программа создаст каталог "XXXXXX" с рабочими файлами.
2. Для запуска программы используется файл Vision.exe. Для удобства в работе вы можете создать Shortcut на рабочий стол.
3. При запуске системы вам будет предложено ввести пароль на доступ к системе. Первоначальный пароль на вход в систему: **norvik** (латинский шрифт, нижний регистр). В дальнейшем вам рекомендуется поменять пароль на доступ.

● **Настройка системы и начало работы:**

1. Выбор языка интерфейса. Программа поддерживает три языка (английский, русский, латышский).
2. Установка паролей.
 - 2.1. Пароль на доступ в систему. Позволяет пользователям заходить в систему, создавать и редактировать документы. Замена нового пароля на доступ происходит через меню "настройки" → "смена пароля на доступ". **ВНИМАНИЕ!** Пароль на вход в систему обязателен! Программа не позволит сохранить «пустой» пароль. Минимальная длина пароля составляет шесть символов.
 - 2.2. Пароль на подпись. Выдается клиентам в запечатанном конверте. При помощи пароля на подпись осуществляется подписание документов перед их отправкой в Банк.

ВНИМАНИЕ! Пароль на подпись можно изменить только по согласованию с Банком!

3. Настройка связи с Банком.

Connection Type: Изначально программа настроена на связь с Банком через HTTP. Клиент вправе изменять тип соединения в любой момент времени выбрав один вариант из трех: **E-MAIL/ HTTP/ FILE.**

Для начала работы (независимо от типа соединения) от вас потребуется зайти в меню "настройки" - > "система", и вписать в соответствующие поля login и password. Эти параметры были выданы Банком в отдельном конверте (NORVIK VISION MAILBOX).

3.1. **E-MAIL. Электронная почта.** Для работы по электронной почте сетевая политика вашей компании или вашего интернет провайдера должны позволять соединиться с внешними почтовыми серверами по протоколам POP3 и SMTP. Соединение происходит с сервером vision.NORVIK.eu через 25 и 110 порты. Дополнительно можно включить SSL – шифрование. **ВНИМАНИЕ! В случае, если вы хотите изменить адрес электронной почты, необходимо связаться с NORVIK Банком по телефону в Риге (+371) 67041 100.**

3.2. **HTTP.** Соединение доступное практически на любом компьютере, который подключен к интернету. Позволяет связываться с Банком через прокси (проху) сервер и брандмауэр (firewall). В настройках может потребоваться вписать адрес проху сервера или firewall, номер порта, а также имя пользователя и пароль для проху сервера или firewall.

3.3. **FILE.** Данный тип связи используется в исключительных случаях. Прописывается путь входящих и исходящих файлов. Система шифрует файл для отправки в Банк. Отсылка осуществляется внешними утилитами. Дополнительную информацию можно получить, позвонив в Службу Информационной поддержки Клиентов.

4. Для проверки настроек системы NORVIK VISION рекомендуем Вам сформировать запрос на выписку по счету и связаться с Банком. Повторите соединение примерно через 5-10 минут. Если за это время Вам пришел ответ из Банка, программа настроена корректно, и Вы можете работать. В противном случае попробуйте использовать другие типы соединения или свяжитесь с Банком по круглосуточному телефону в Риге (+371) 67041100 для дополнительных консультаций.

Успешной работы!