



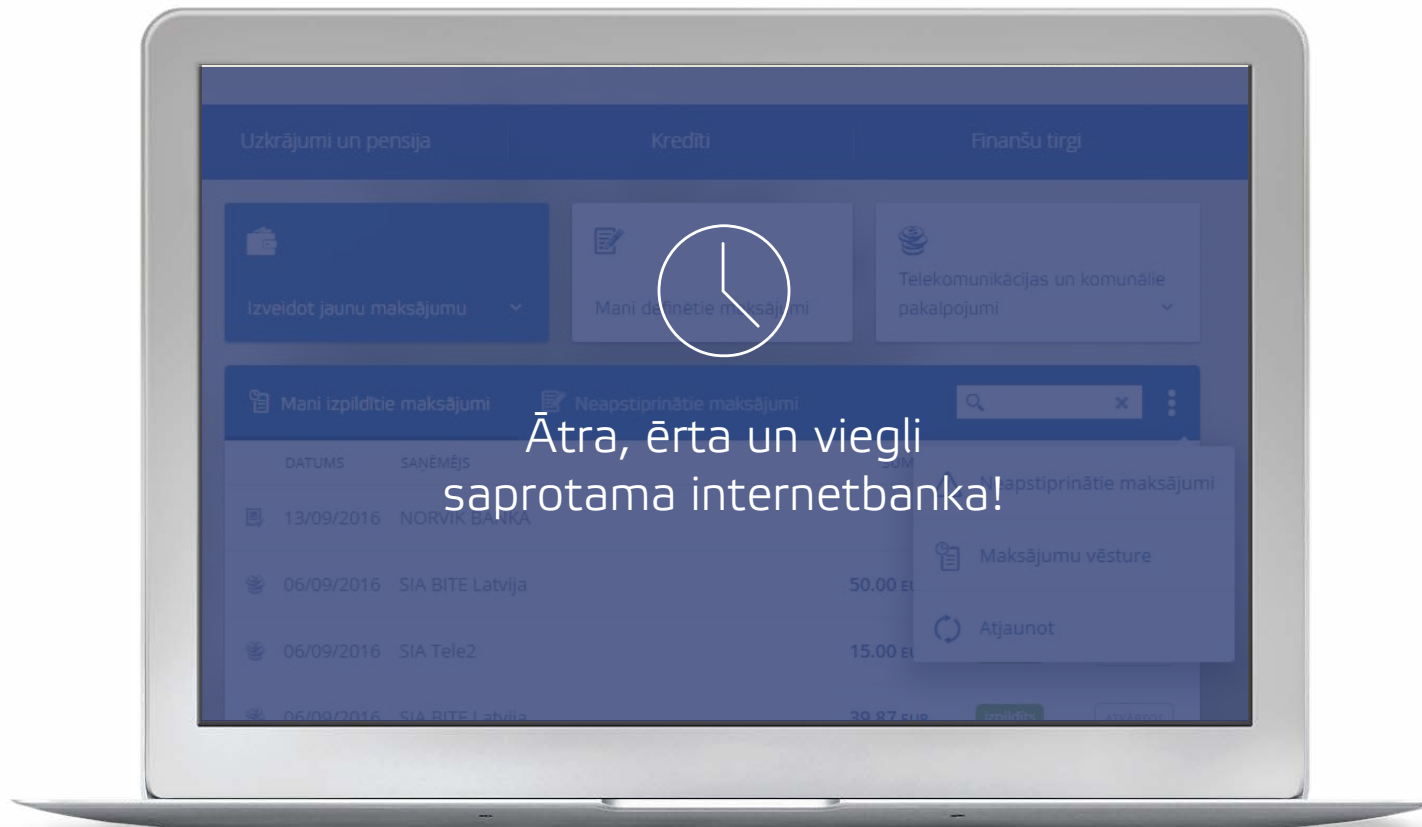
Norvik Banka
e-Norvik internetbanka

e-norvik.eu

SATURS

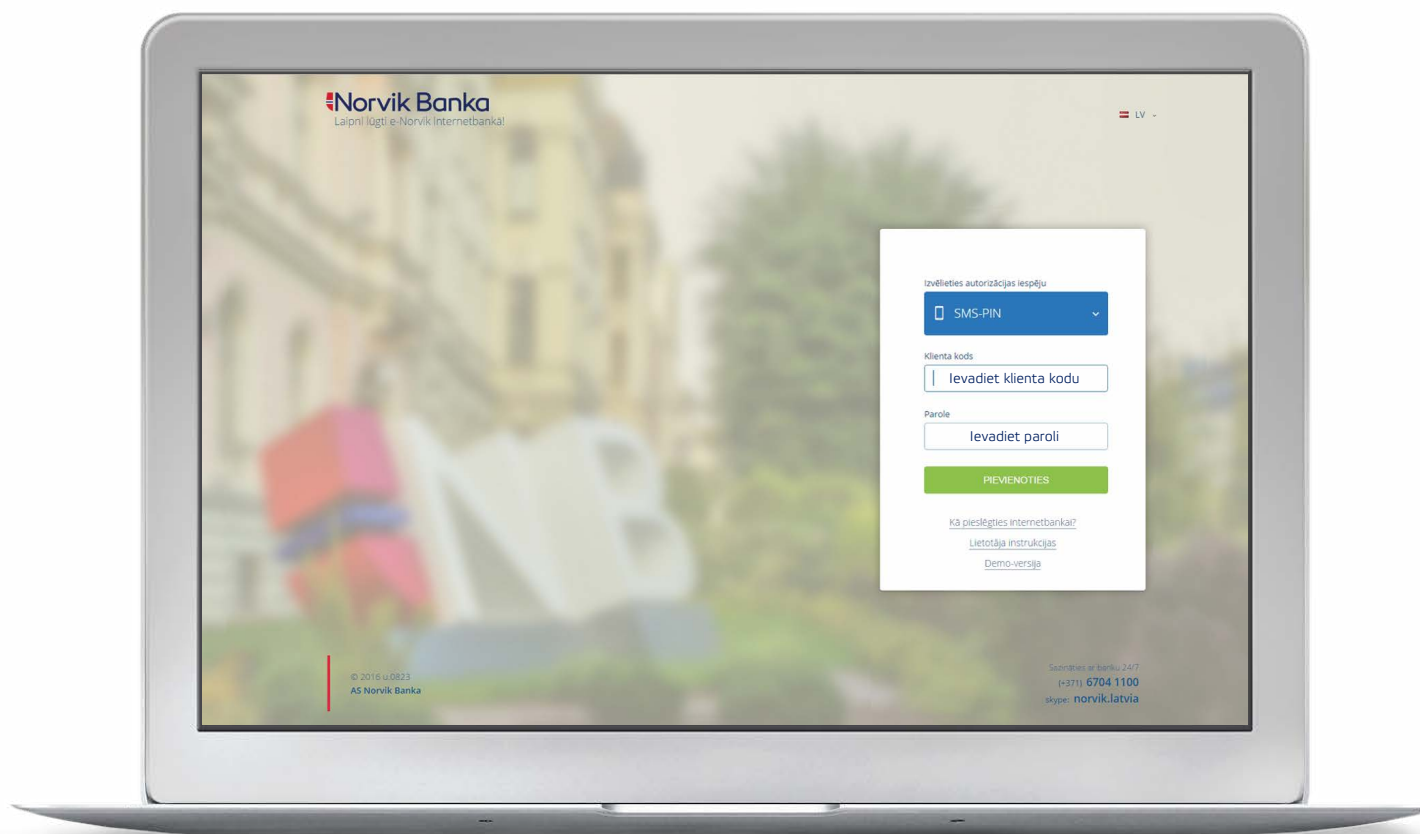
1.	Pieslēgties internetbankai.....	4	7.	Naudas pārskaitījumi bankas ietvaros.....	15
2.	Sākulapā pieejamā informācija.....	5	7.2.	Pārskaitījumi starp saviem kontiem.....	17
3.	Maksājumu meklēšana.....	6	7.3.	Maksājumi EEZ dalībvalstu ietvaros.....	19
3.1.	Maksājumu vēsture.....	7	8.	Informācija par pieejamajiem kontiem.....	21
4.	Maksājumu apstiprināšana.....	8	9.	Kontu iestatījumi.....	23
5.	<i>e-Norvik Light</i>	11	10.	Konta izraksts.....	25
6.	Ikdienas rēķini.....	12	11.	Priekšapmaksas kartes papildināšana.....	27
			12.	Automātisko rēķinu apmaksa.....	29

Esam izveidojuši servisu, kas ļauj ērti un vienkārši izmantot bankas pakalpojumus.



Ātra, ērta un viegli
saprotama internetbanka!

Pieslēgšanās internetbankai



- atveriet internetbankas mājas lapu: <https://e-norvik.eu>;
- izvēlieties valodu, kādā vēlaties izmantot internetbanku;
- izvēlieties autorizācijas veidu – kodu kalkulators, SMS-PIN vai Google Authenticator.

Sākumlapā ir pieejamas ikdienai nepieciešamās funkcijas

Kopējais pieejamais atlikums
1229.21 EUR

Pieejamā kredītlimita summa
0.00 EUR

Kartē rezervētās summas
13.21 EUR

The screenshot displays the Norvik Banka mobile banking app interface. At the top, there's a navigation bar with 'Konti un maksājumi', 'Pakalpojumi', 'Uzkrājumi, pensija, apdrošināšana', 'Kredīti', and 'Finanšu tirgi'. Below this, a summary card shows 'Kopējais atlikums 1 229.21 EUR' and 'Pieejamais kredīts 0.00 EUR'. A 'Rezervēts 13.21 EUR' is also visible. A 'Izveidot jaunu maksājumu' button is prominently displayed. Below the summary, there's a section for 'Mani konti' with two active accounts: 'Standard MC Bezkontakta (...6090)' and 'Gold MC Bezkontakta (...1808)'. The 'Izpildītie maksājumi' section shows a list of transactions with columns for 'DATUMS', 'SAJĒMĒJS', 'SUMMA', and 'STATUSS'. A red dashed box highlights the 'Izveidot jaunu maksājumu' button and the transaction list.

Izveidot jaunu maksājumu:

- Maksājums eirozonā
- Iekšbankas maksājums
- Komunālie maksājumi
- Starptautisks maksājums
- Valūtas maiņa
- Depozīta noformēšana
- Mani definētie maksājumi

Nepieciešamības gadījumā iepriekš veikto maksājumu ir ērti atrast

The screenshot displays a banking application interface. On the left, there are two credit cards listed: 'Standard MC Bezkontakta (...6090)' with a balance of 1 014.00 EUR and 'Gold MC Bezkontakta (...1808)' with a balance of 215.21 EUR. On the right, there is a table of transactions under the heading 'Izpildītie maksājumi'.

DATUMS	SAŅĒMĒJS	SUMMA	STATUSS
16/08/2018	A/S Latvijas Gāze	140.31 EUR	Izpildīts
16/08/2018		150.00 EUR	Izpildīts
12/08/2018		100.00 EUR	Izpildīts
10/08/2018		3.00 EUR	Izpildīts
06/08/2018	AAS BALTA	152.63 EUR	Izpildīts
01/08/2018		1.66 EUR	Izpildīts
31/07/2018		500.00 EUR	Izpildīts
26/07/2018		180.00 EUR	Izpildīts
23/07/2018		3.00 EUR	Izpildīts

MEKLĒT

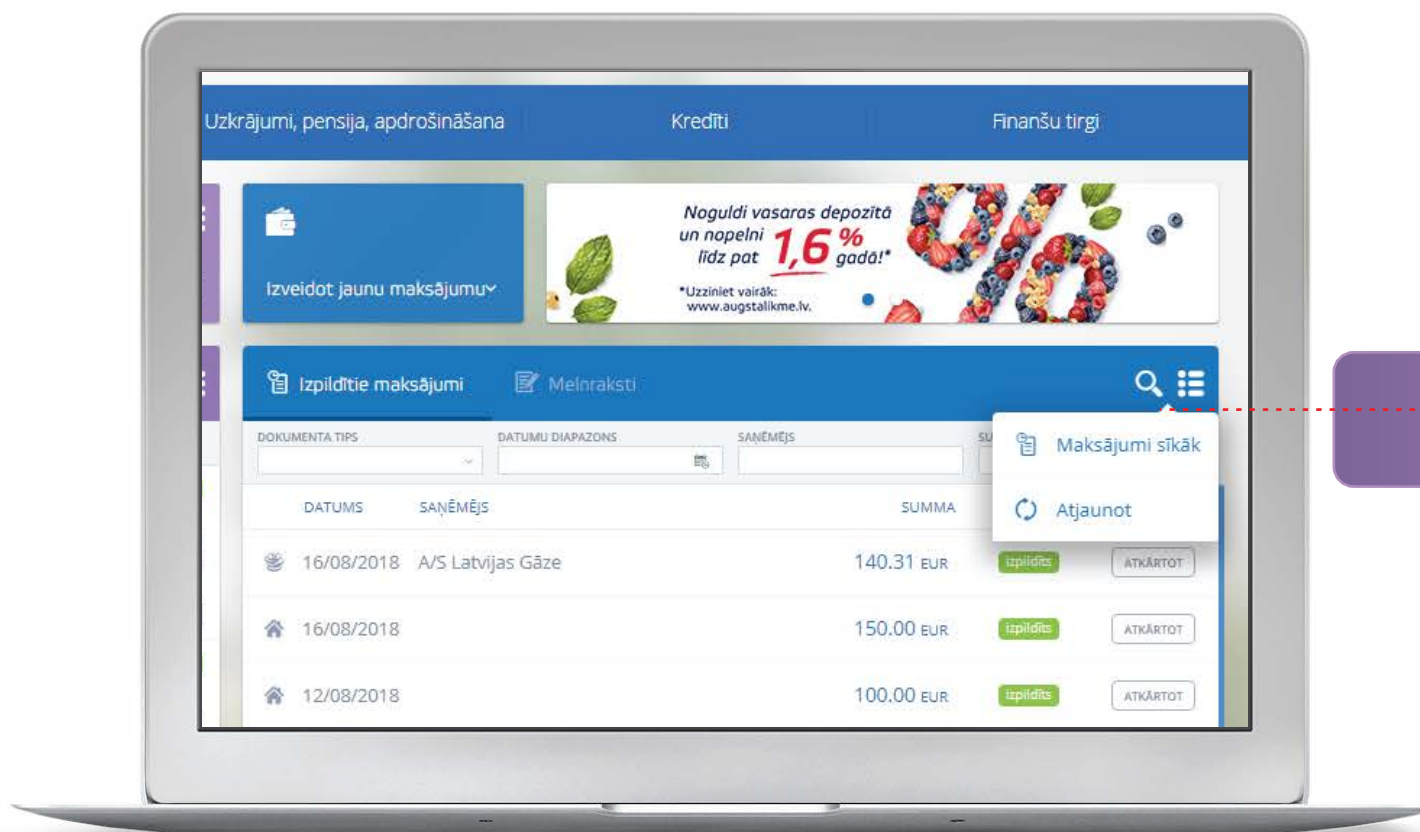
Ievadiet vienu no meklēšanas parametriem:

- saņēmēja nosaukuma;
- summas;
- maksājuma komentāra.

Maksājumu vēsture

Internetbankas sākumlapā izvēloties papildus opcijas ir iespējams apskatīt:

- veiktos, bet neapstiprinātus maksājumus;
- veikto maksājumu vēsturi.

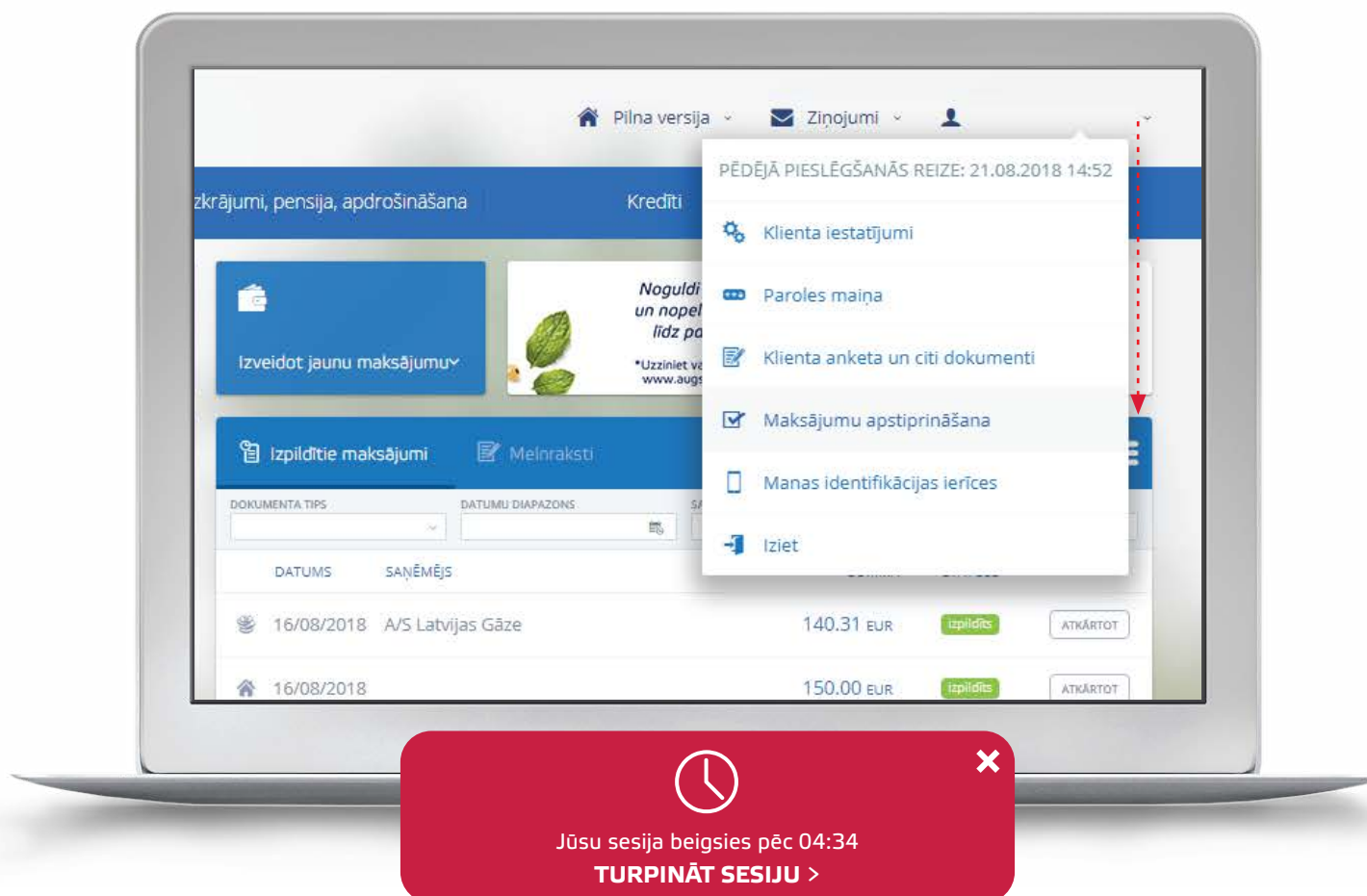


Nospiediet
papildus opcijas

4.

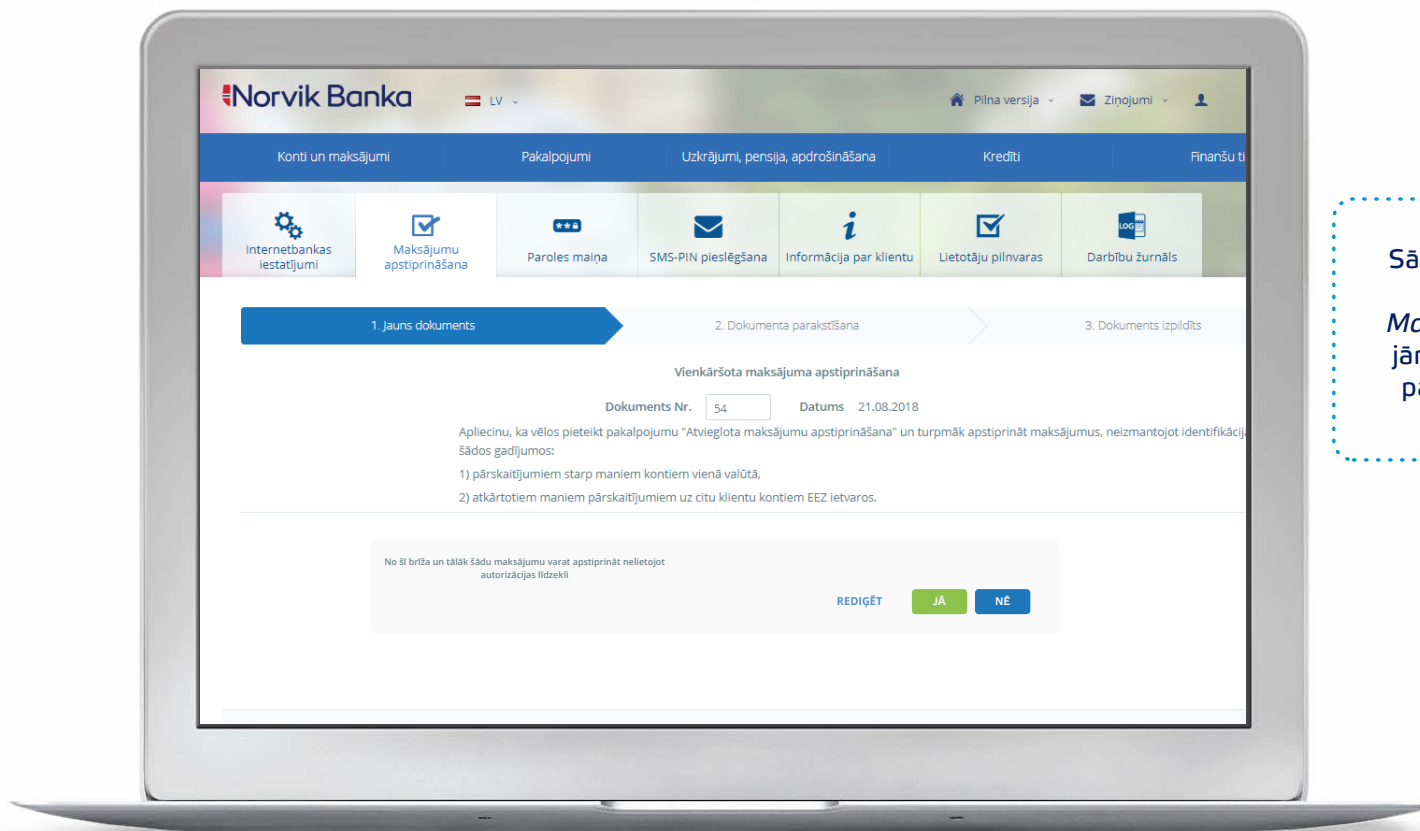
Ekonomējiet savu laiku un izvēlieties jaunu internetbankas opciju – *maksājumu apstiprināšanu*

Lietotāja izvēlnē izvēlieties funkciju *Maksājuma apstiprināšana* un, veicot maksājumu, turpmāk nevajadzēs papildus ievadīt identifikācijas līdzekļu parametrus.



Ja internetbankā, ilgāku laiku nebūsiat veicis kādu darbību, mēs Jums par to atgadināsim.

Kā uzstādīt *Maksājuma apstiprināšanu*?

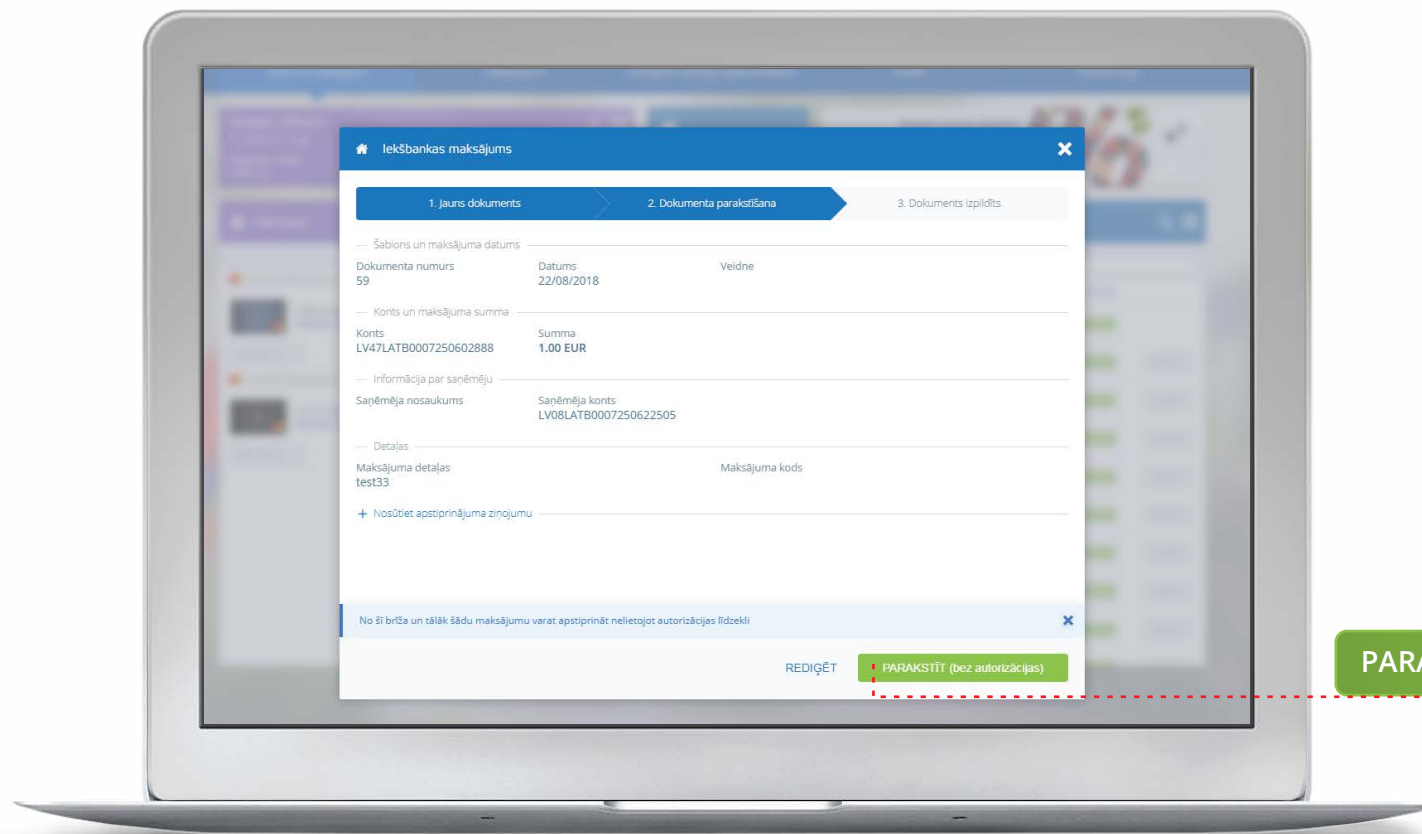


Sācumlapā lietotāja izvēlnē
izvēlēties funkciju
Maksājuma apstiprināšana,
jānospiež poga *Praktīt* un
pakalojums tiks pieslēgts



Ērta maksājumu apstiprināšana –

turpmāk veicot pārskaitījumus starp saviem kontiem vienā valūtā, apmaksājot komunālos maksājumus, kā arī pārskaitījumus EEZ ietvaros – tie jāapstiprina izvēloties pogu – **PARAKSTĪT** (bez autorizācijas).



PARAKSTĪT (bez autorizācijas)

Pieprasītākie bankas ikdienas pakalpojumi apvienoti *e-Norvik* versijā - *Light*

1. **Komunālie maksājumi vai rēķinu apmaksa.**
2. **Iepriekš sagatavota rēķina apmaksa.** Izvēlnē *Mani izpildītie maksājumi* izvēlieties pogu *Atkārtot*.
3. **Maksājumu meklētājs.** Meklēt maksājumu: *pēc konta numura, saņēmēja vai maksājuma mērķa.*
4. **Izveidot jaunu maksājumu:** Iekšbankas maksājums; maksājums eirozonā.

Kopējais pieejamais atlikums
6 617.18 EUR

Kopējais atlikums
1 229.21 EUR

Pieejamais kredīts
0.00 EUR

Rezervēts
13.21 EUR

Izveidot jaunu maksājumu

Izveidot jaunu maksājumu

Pievienot biežāk izpildītos maksājumus pie Favorītiem

e-Norvik Light versija

Sameklējiet iepriekš veiktos maksājumus!

ATKĀRTOT

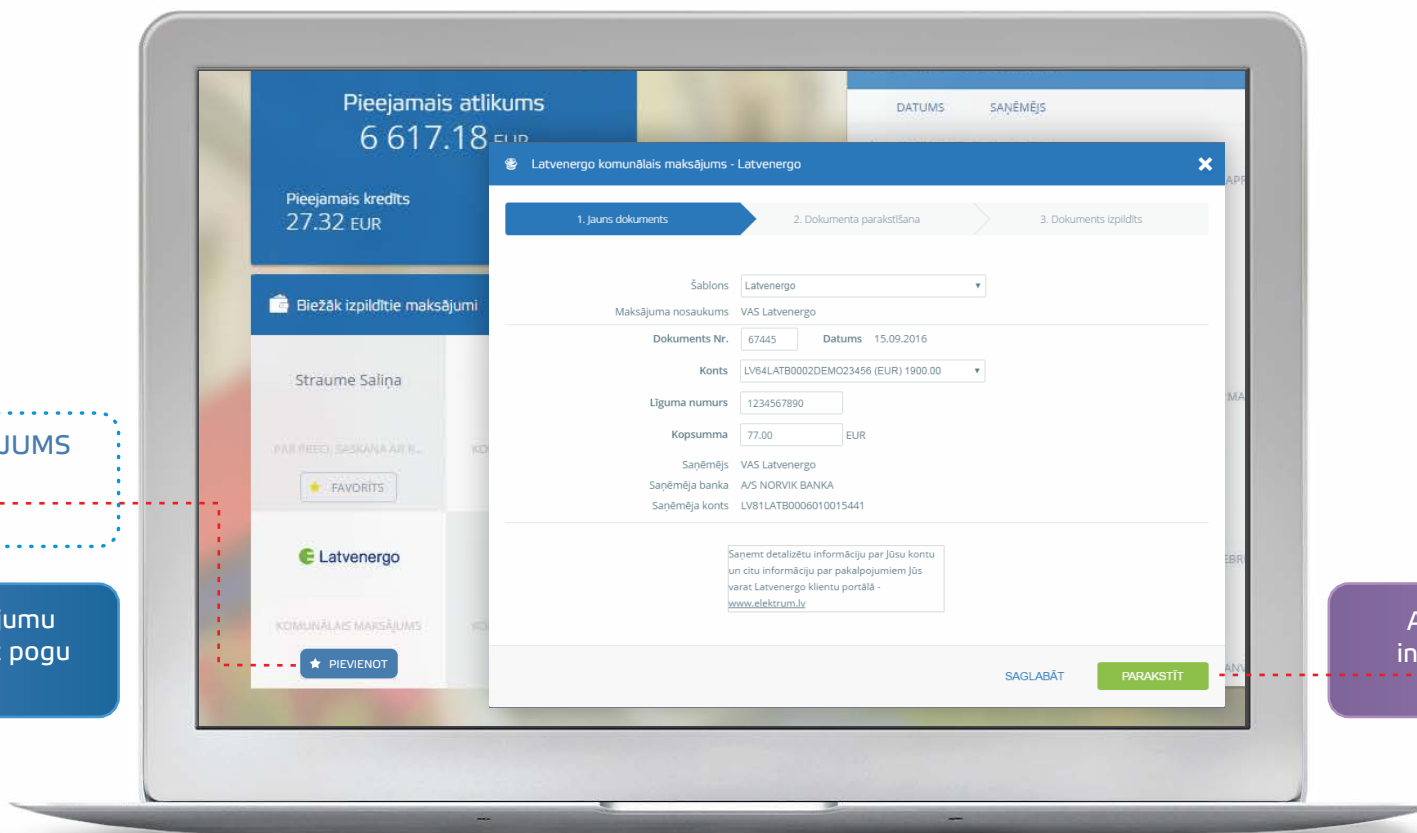
Iespēja atkārtoti veikt maksājumu nospiežot pogu **ATKĀRTOT**, izmainiet pēc nepieciešamības parskaitījuma informāciju un nospiediet pogu *Parakstīts*.

DATUMS	SANĒMĒJS	SUMMA	STATUSS
16/08/2018	A/S Latvijas Gāze	140.31 EUR	Izpildīts
16/08/2018		150.00 EUR	ATKĀRTOT
12/08/2018		100.00 EUR	Izpildīts
10/08/2018		3.00 EUR	ATKĀRTOT
06/08/2018	AAS BALTA	152.63 EUR	Izpildīts
01/08/2018		1.66 EUR	ATKĀRTOT
31/07/2018	JŪIJS	500.00 EUR	Izpildīts
26/07/2018		180.00 EUR	ATKĀRTOT
23/07/2018		3.00 EUR	Izpildīts
20/07/2018	SIA INTERNET	1.00 EUR	Izpildīts

Ikdienas rēķini

Ir rēķini, kurus izmantojat visbiežāk?

Lietojot internetbankas *Light* versiju izvēlēties vajadzīgo pakalpojuma saņēmēju un pievienojiet to *Favorītiem*! Favorīta maksājumi vienmēr būs redzami internetbankas *Light* versijas sākumlapā.



KOMUNĀLAIS MAKSĀJUMS

★ PIEVIENOT

Lai pievienotu maksājumu *Favorītiem*, nospiediet pogu *Pievienot*

Aizpildiet nepieciešamo informāciju un nospiediet *Parakstīt*

KOMUNĀLAIS MAKSĀJUMS

★ IZŅEMT

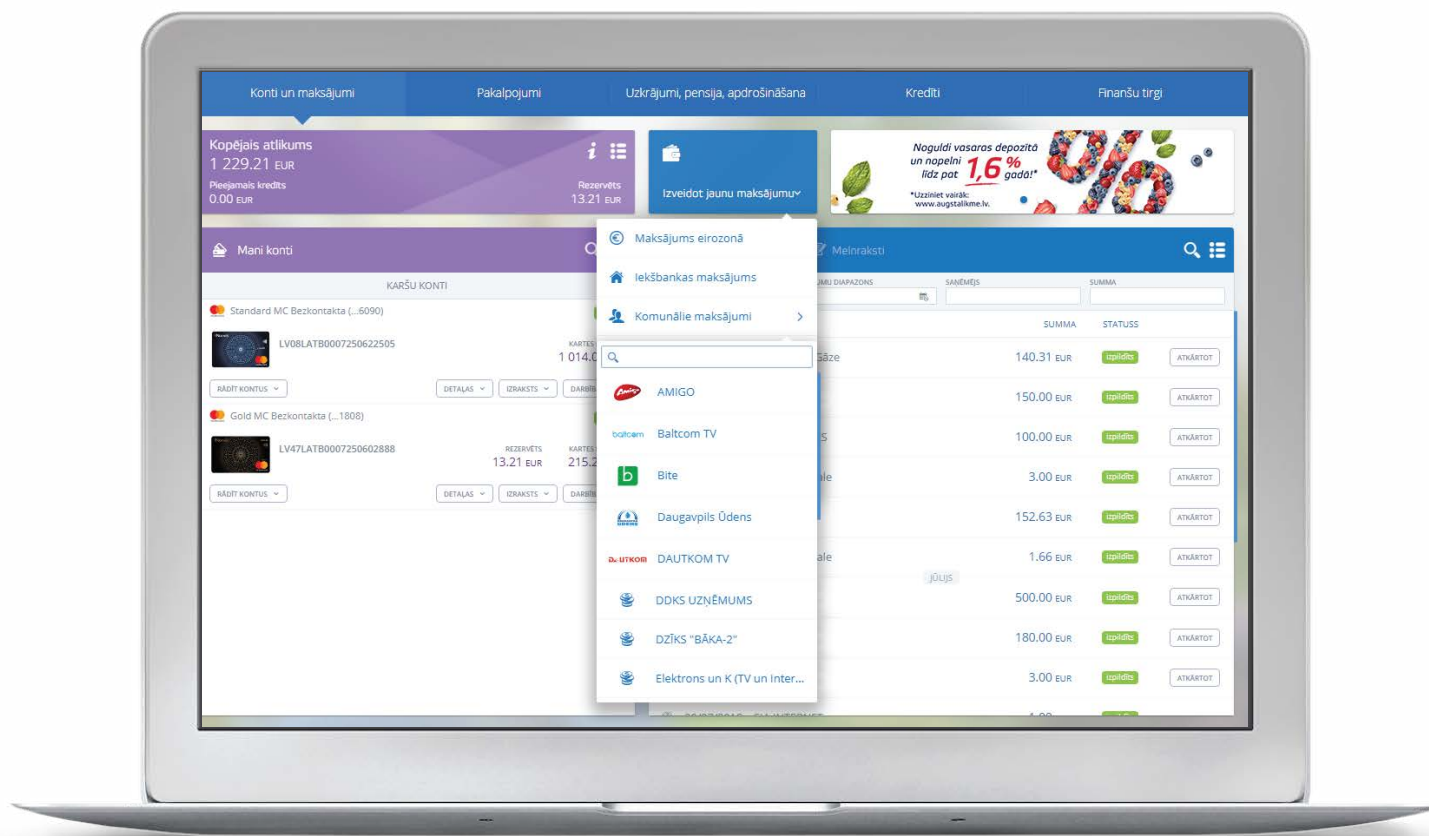
Gadījumā, ja vēlaties dzēst maksājumu no *Favorītiem*, izvēlieties funkciju – *Izņemt!*

Ikdienas rēķini

Sākumlapā izvēlnē *Telekomunikācijas un komunālie pakalpojumi* izvēlieties pakalpojuma saņēmēju:

6.1. rēķinu apmaksai iespēja izvēlēties bankas definētos maksājumus;

6.2. ierakstiet summu, maksājuma mērķi (elektrība, telefons, u.c.) un veiciet rēķina apmaksu.





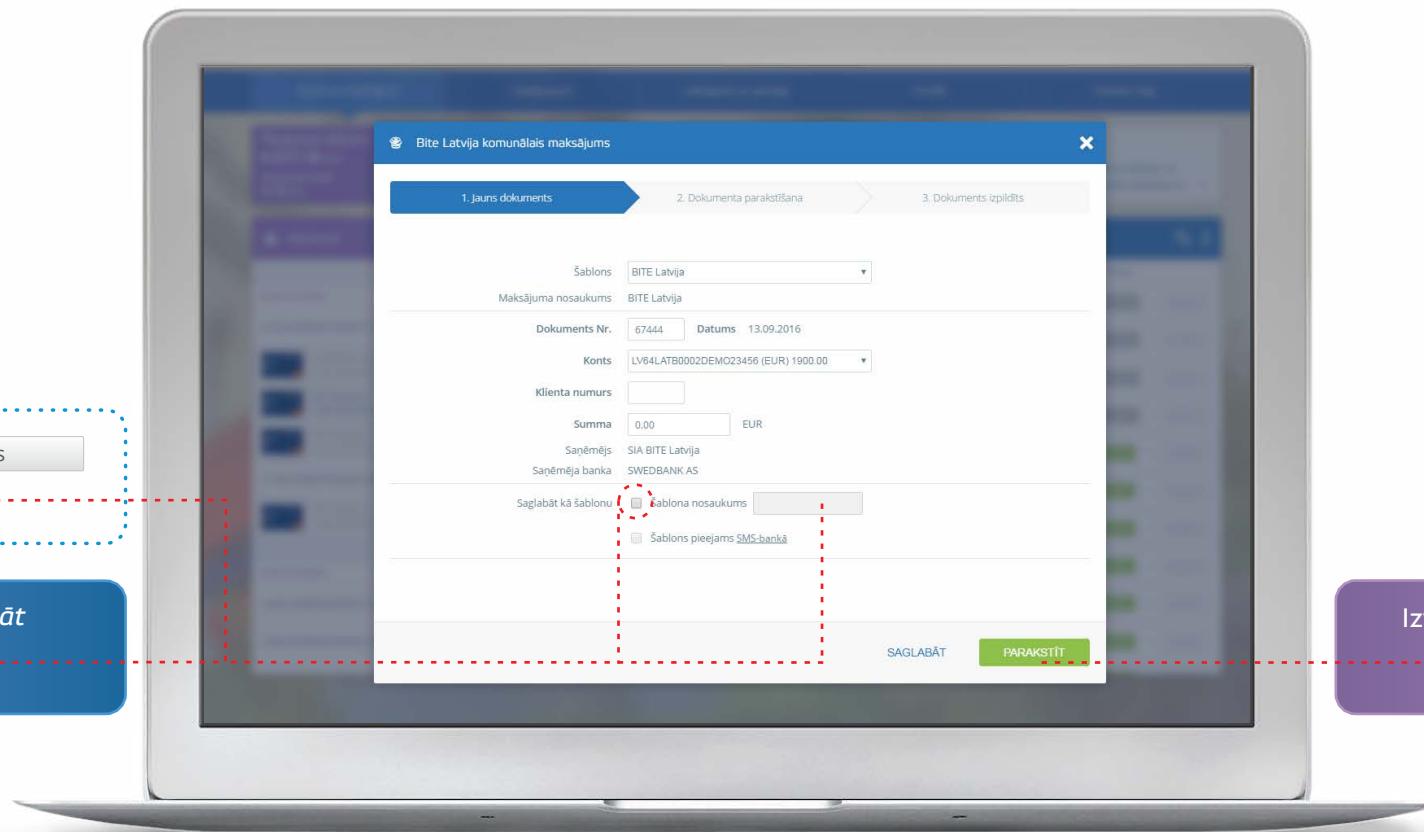
Ikdienas rēķini

Saglabājiēt maksājumu kā šablonu un nākamajā apmaksas reizē tas būs pieejams sadaļā *Mani definētie maksājumi*.

Šablona nosaukums

Šablons pieejams SMS-bankā

Atzīmējiet *Saglabāt* kā šablonu, un nosauciet to.

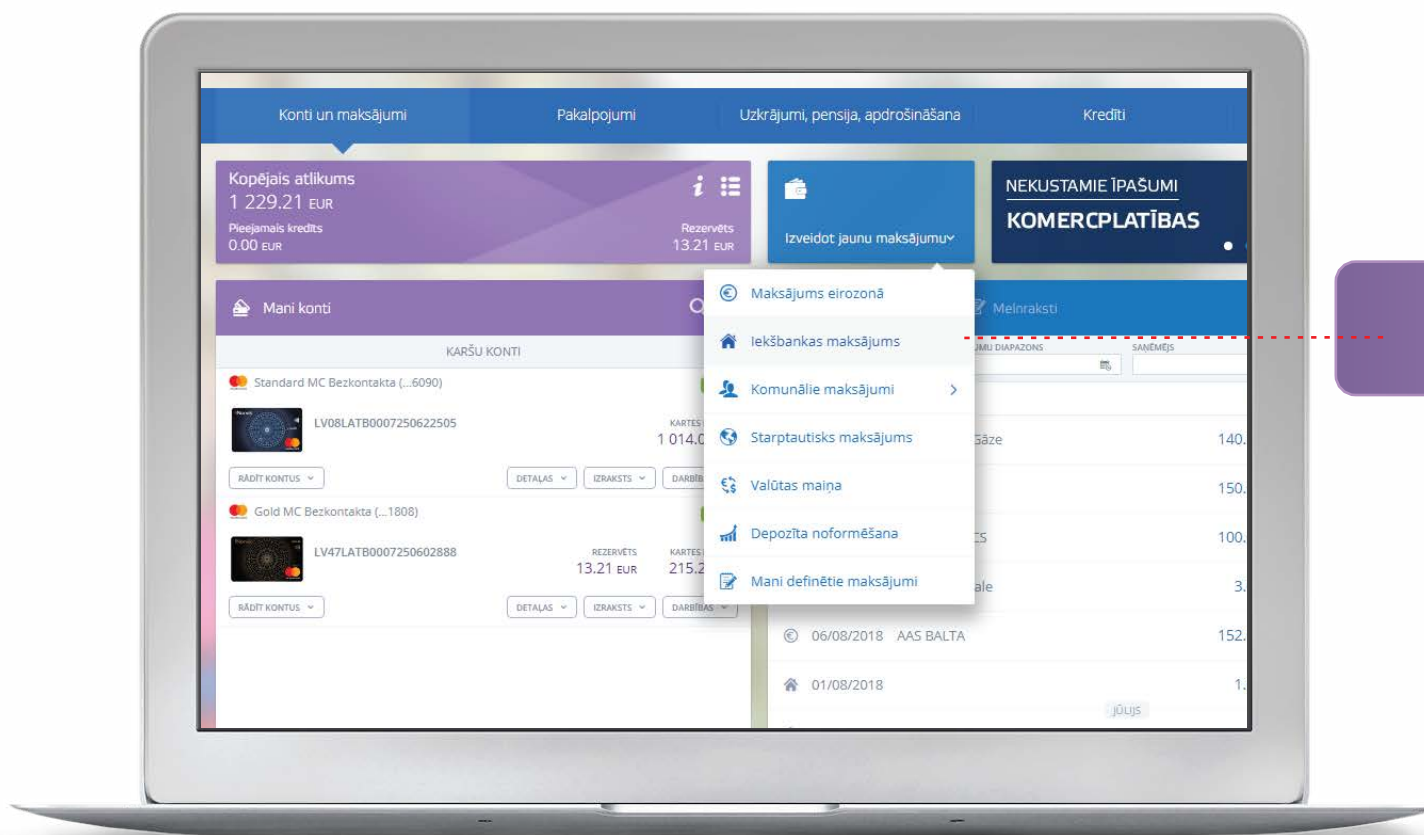


Izvēlieties pogu *Parakstīt* un maksājums ir izpildīts!

Naudas pārskaitījumi

7.1. Naudas līdzekļu pārskaitījumi bankas ietvaros:

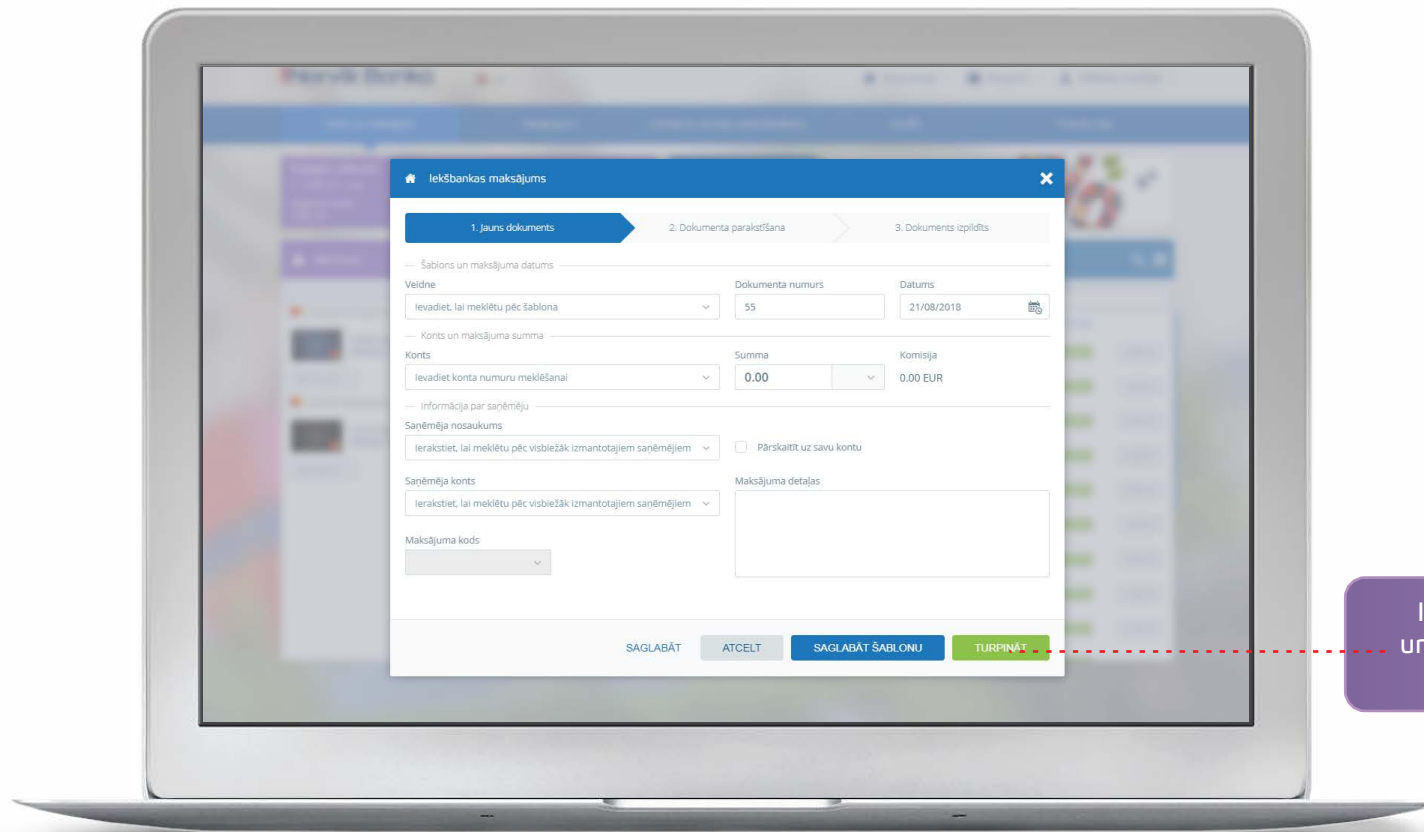
- sākumlapā izvēlieties sadaļu *Izveidot jaunu maksājumu*;
- izvēlieties sadaļu *Iekšbankas maksājums*.



Lai izdrukātu maksājumu –
izvēlieties ikonu



Aizpildiet nepieciešamos laukumus:
Summa, valūta, saņēmējs, reģistrācijas numurs/personas kods,
saņēmēja konts, detaļas (maksājuma mērķis).

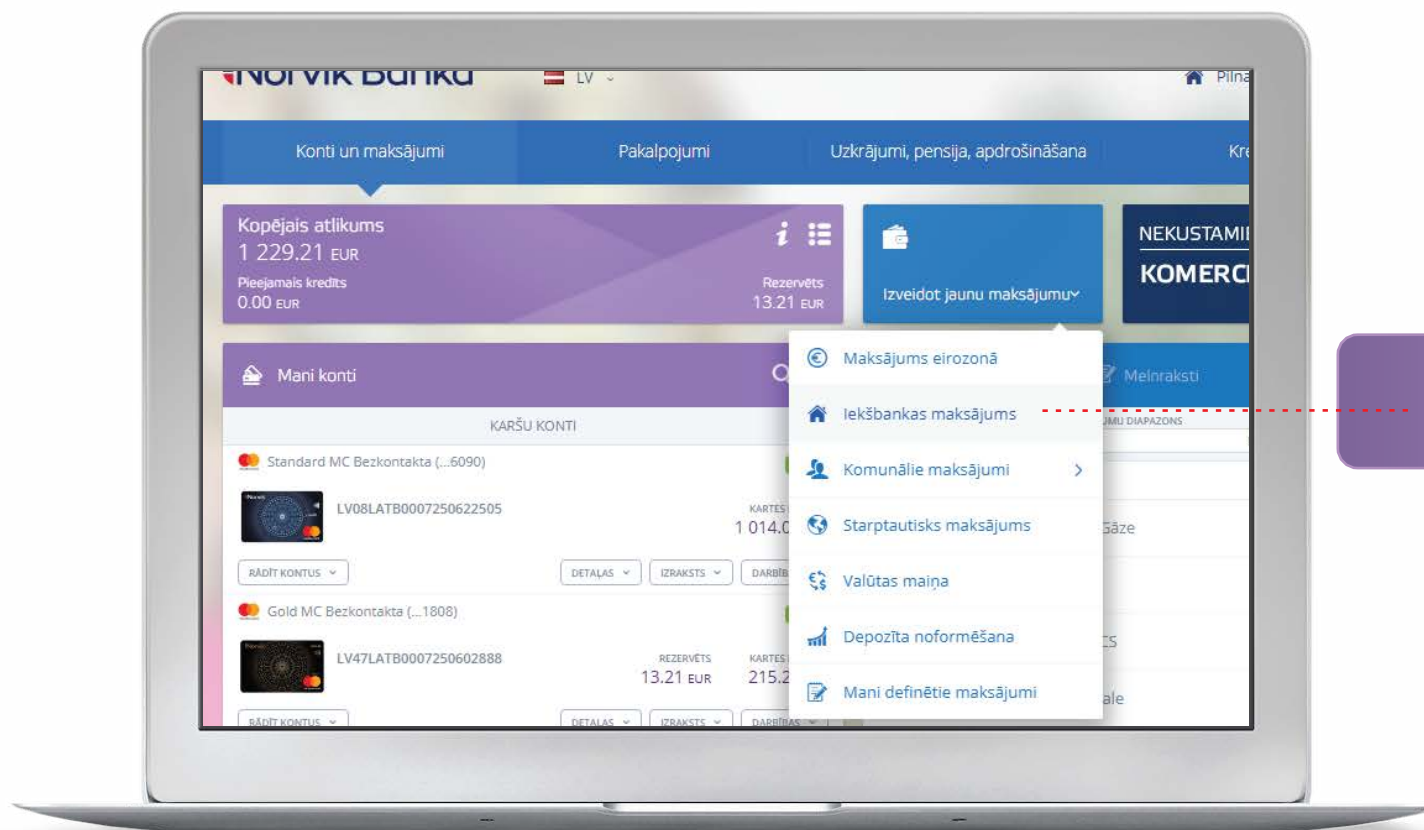


Izvēlieties pogu *Turpināt*
un maksājums tiks nosūtīts
izpildei izpildīts!

Maksājumi starp saviem kontiem

7.2. Naudas līdzekļu pārskaitījumi bankas ietvaros:

- sākumlapā izvēlieties sadaļu *Izveidot jaunu maksājumu*;
- izvēlieties sadaļu *Iekšbankas maksājums*.



Iekšbankas
maksājums

Atzīmējiet izvēlnē *Iekšbankas maksājums – Pārskaitījums uz saviem kontiem*, un izvēlieties no/uz kuru no saviem norēķinu/karšu konta Jūs veiksiet pārskaitījumu: aizpildiet: Summa, valūta, detaļas (maksājuma mērķis).

Pārskaitīt uz savu kontu

Ieliekat atzīmi -
Pārskaitīt uz
savu kontu

Sadaļā *Konts*
jāizvēlas konts no kura tiks
pārskaitīti naudas līdzekļi.

Sadaļā *Saņēmēja
konts* jāizvēlas konts,
kurā tie tiks ieskaitīti.

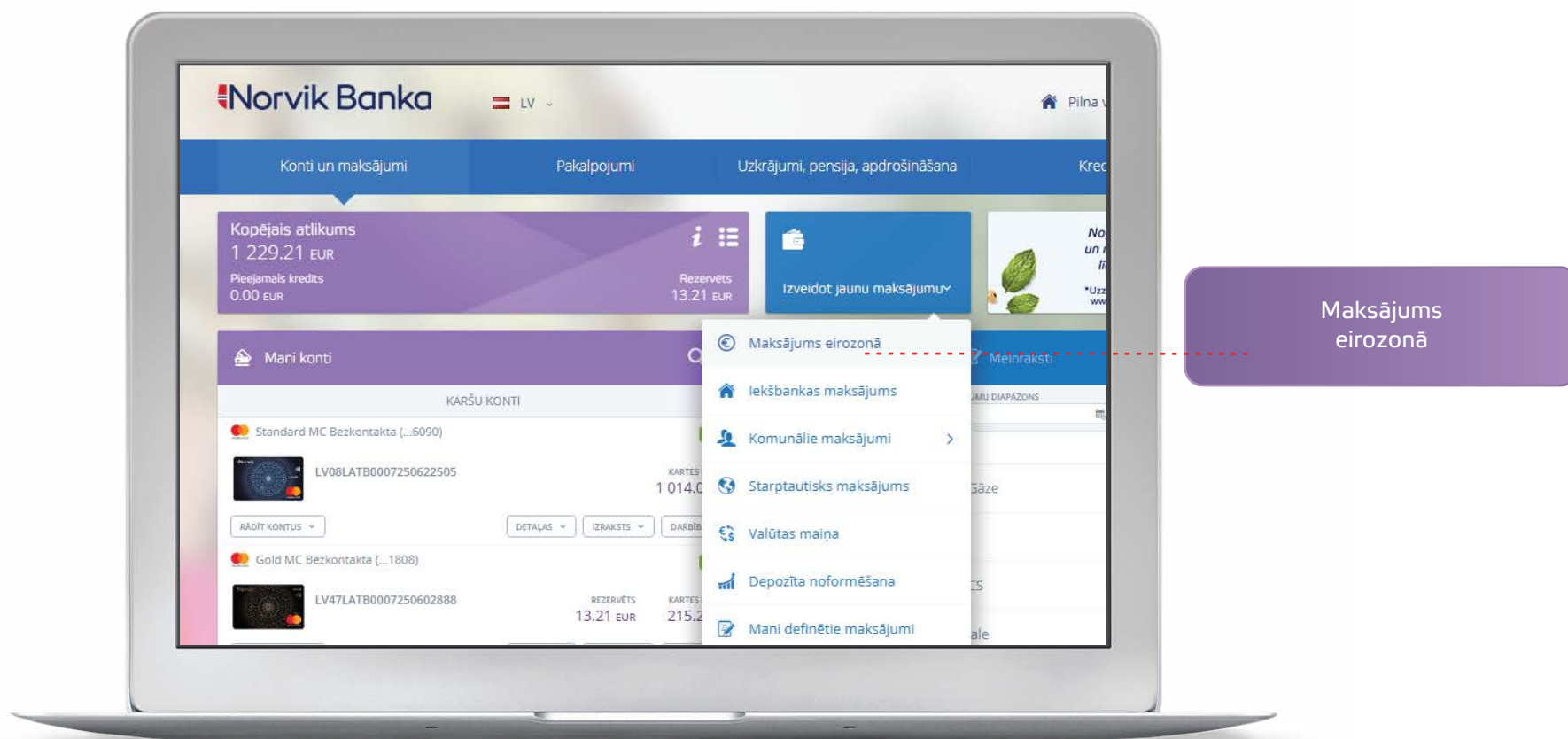
Izvēlieties pogu *Turpināt*
un maksājums ir
nosūtīts izpildei!



Lai izdrukātu maksājumu –
izvēlieties ikonu

Maksājumi EEZ dalībvalstu ietvaros (EUR valūtā)

- sākumlapā izvēlieties sadaļu *Izveidot jaunu maksājumu*;
- izvēlieties sadaļu *Maksājums eirozonā*.



Eiropas Ekonomikas zonas (EEZ) valstis: Islande, Norvēģija, Lihtenšteina un 28 ES valstis: Austrija, Beļģija, Bulgārija, Čehija, Dānija, Francija, Grieķija, Horvātija, Igaunija, Īrija, Itālija, Kipra, Latvija, Lielbritānija, Lietuva, Luksemburga, Malta, Nīderlande, Polija, Portugāle, Rumānija, Slovākija, Slovēnija, Somija, Spānija, Ungārija, Vācija, Zviedrija.

7.3. Aizpildiet nepieciešamos maksājumu laukumus:
summa, saņēmējs, saņēmēja konts, reģistrācijas numurs/personas kods, saņēmēja reģistrācijas valsts, saņēmēja banka, detaļas (maksājuma mērķis).

Izvēlieties pogu *Turpināt*
un maksājums tiks nosūtīts
izpildei!

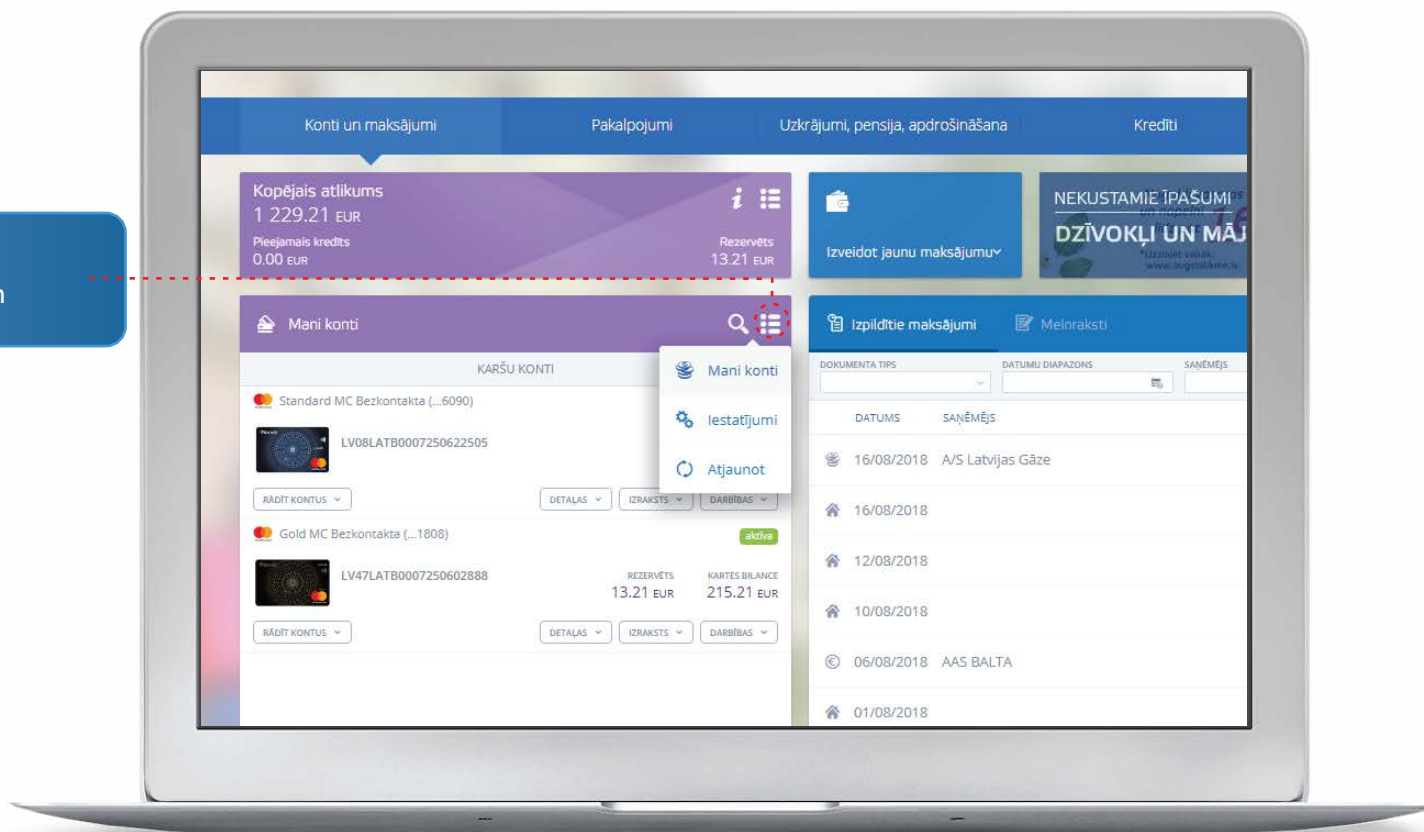
ATKĀRTOT

Ja nepieciešams veikt atkārtotu rēķina apmaksu
izvēlieties pogu *ATKĀRTOT* un rēķins tiks apmaksāts!

Informācija par pieejamajiem kontiem

Detalizēta informācija par katru kontu ir pieejama sekojošā veidā.

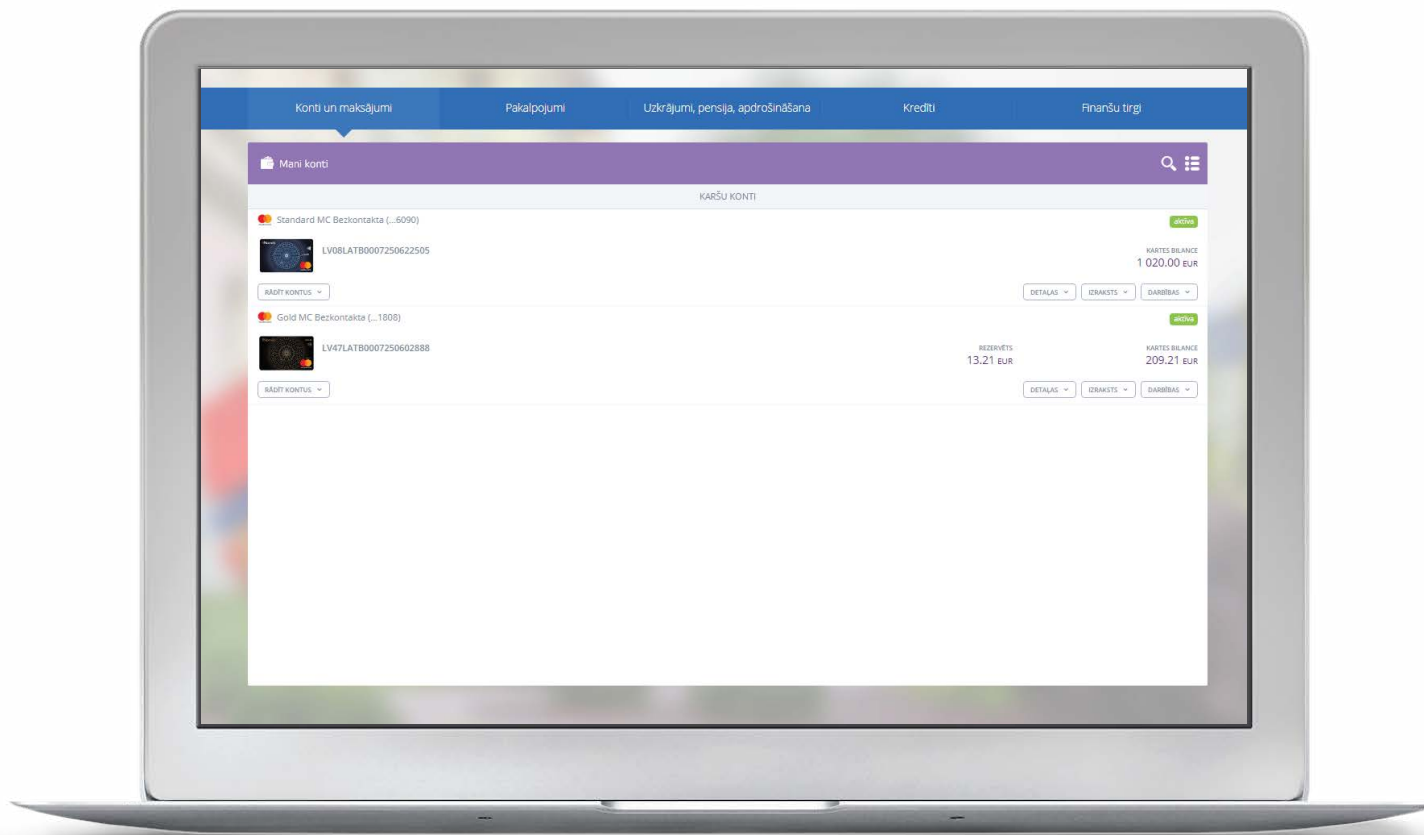
Nospiediet uz
papildus opcijām



Informācija par pieejamajiem kontiem

Sākumlapā izvēloties paildus opcijas - *Mani konti* ir pieejama detalizēta informācija par katru no kontiem:

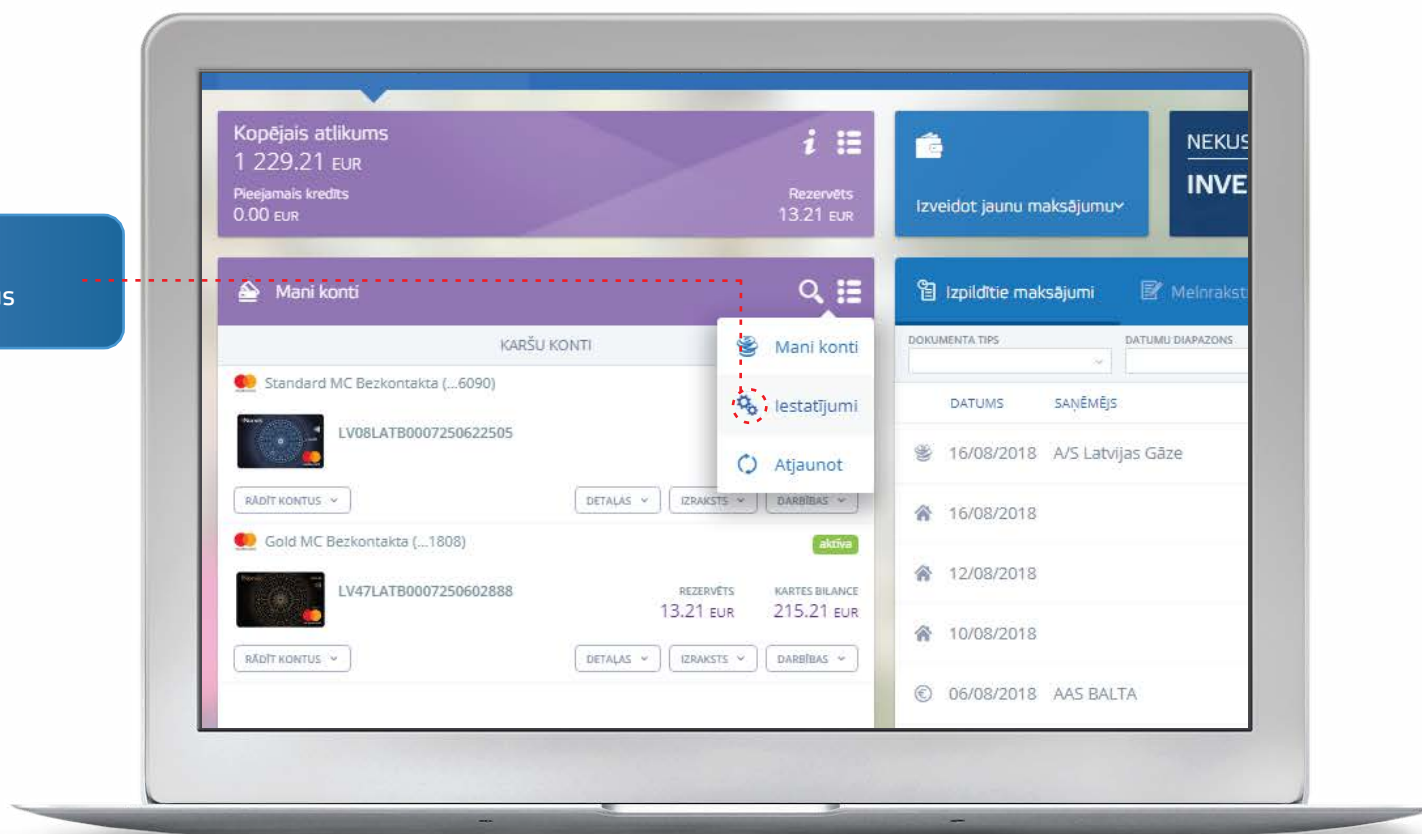
- kartes numurs; • kartes īpašnieka vārds, uzvārds;
- rezervētas naudas summas; • pieejamais kredīts;
- pieejamais atlikums.



Kontu iestatījumi

Internetbankas sākuļlapā ir iespējams uztādīt nepieciešamos konta iestatījumus

Izvēlieties
konta iestatījumus

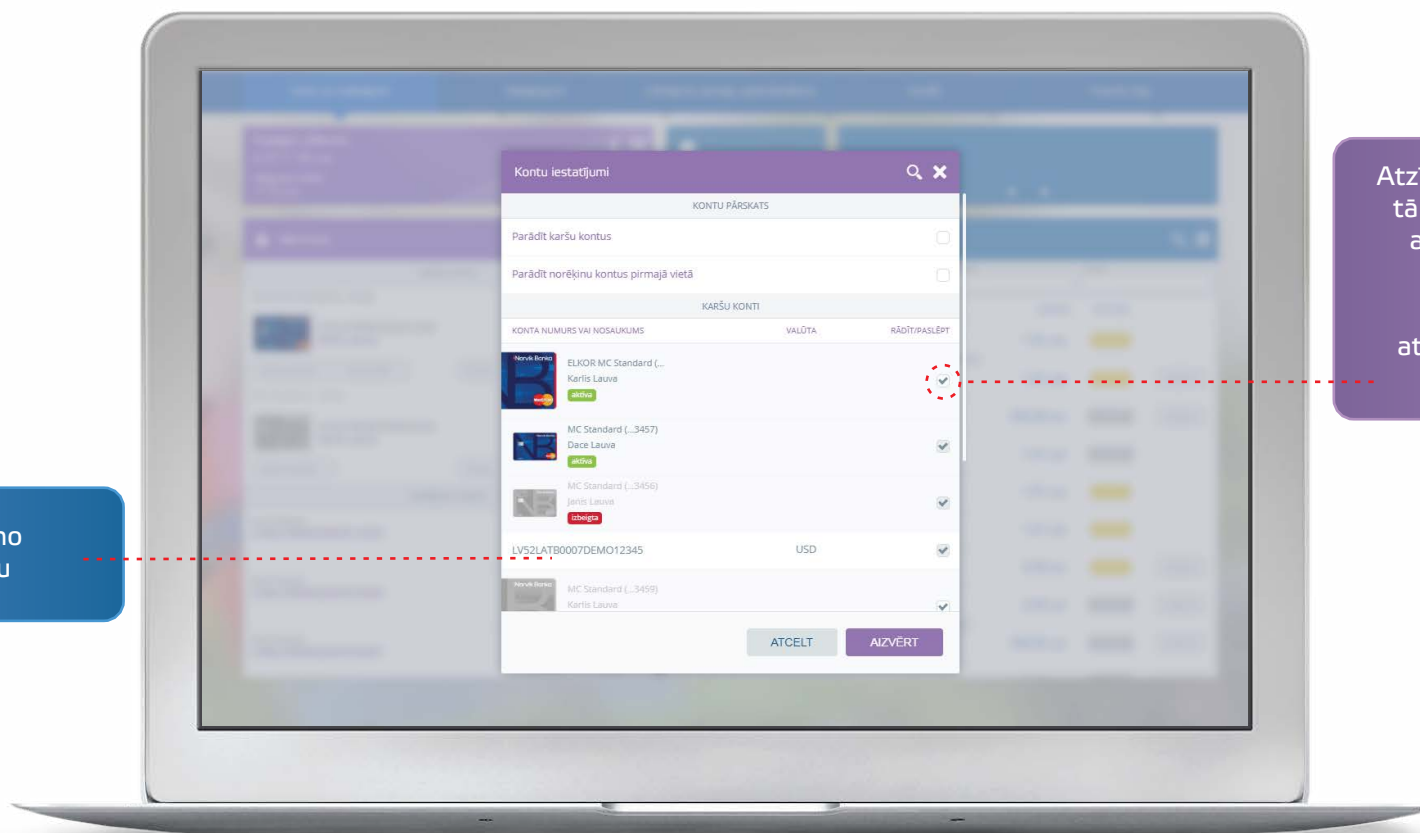


Kontu iestatījumi

9.1. Sadaļā kontu iestatījumi ir iespējams:

- jebkuram savam kontam piešķirt nosaukumu;
- jebkuru savu kontu pievienot internetbankas sākumlapā vai noņemt no tās.

ievadiet sev vēlamo
konta nosaukumu



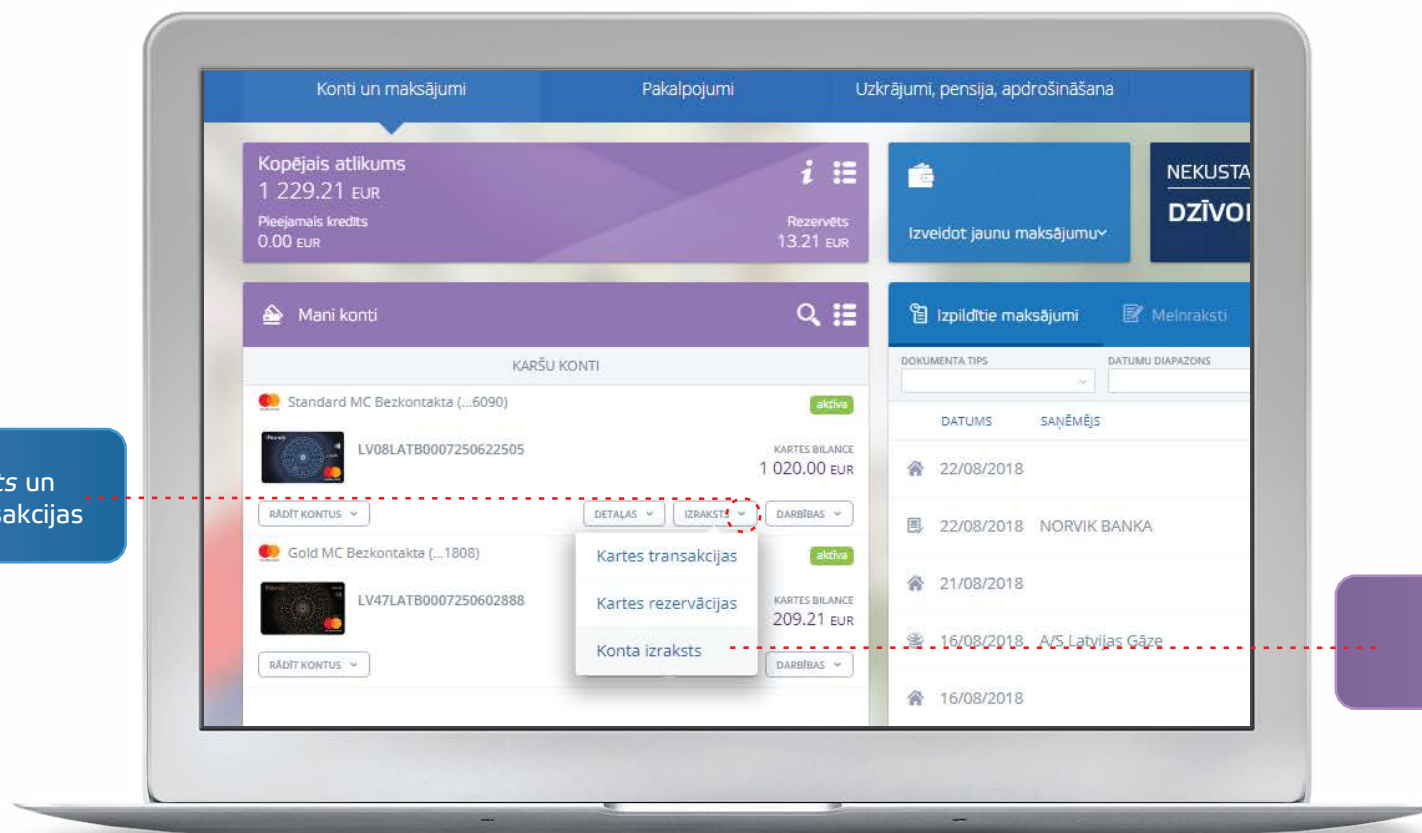
Atzīmējot ar ķeksīti, konts un tā pieejamais atlikums tiks atspoguļots sākumlapā.

Savukārt noņemot "ķeksīti" konts netiks atpoguļots internetbankas sākumlapā.

Konta izraksts

10.1. Konta izraksts ir pieejams internetbankas sākumlapā. Izvēlieties nepieciešamo konta numuru un vēlamo konta izraksta periodu.

Nospiediet uz *Izraksts* un izvēlieties Kartes transakcijas



Izvēlieties vajadzīgo konta izraksta periodu

Konta izraksts

10.2. Pēdējo darījumu pārskats:
izvēlieties vēlamo kontu nospiediet uz tā un saņemiet
pārskatu par Jūsu pēdējamiem darījumiem.

Nospiediet uz konta, lai
redzētu pēdējos darījumus

Konta izraksts

KONTS: LV47LATB0007250602888 DATUMU DIAPAZONS: 21/08/2018 - 22/08/2018 SUMMA NO: SUMMA LIDZ: MEKLĒT: SAŅĒMT IZRAKSTU

KARŠU KONTI

Konta
LV47LATB0007250602888 - EUR
Sākuma atlikums: 263.98 EUR
Overdrafta sākuma atlikums: 0.00 EUR
Beigu atlikums: 222.42 EUR
Overdrafta beigu atlikums: 0.00 EUR

DATUMS	DETAĻĀS	RMO	Debets	Kredits	Atlikums
			DEBETS	KREDĪTS	PIEJAMAIS ATLIKUMS
			41.56 EUR	0.00 EUR	222.42 EUR
21/08/18	Karte: 5425251104931808 29.19 EUR 17/08/2018 19:11 LVA/Rīga/RIMI HM Degļava-A.Degļava 110		29.19		234.79
21/08/18	Karte: 5425251104931808 4.39 EUR 17/08/2018 13:29 LVA/Rīga/PIZZA ITALIA-BRIVIBAS BULVARIS		4.39		230.40
21/08/18	Karte: 5425251104931808 1.98 EUR 17/08/2018 13:55 LVA/Rīga/PIZZA ITALIA-BRIVIBAS BULVARIS		1.98		228.42
21/08/18	1139012433 (iekšbankas pārvedums) Nr.55. Depozīts			5.00	223.42
	1139031228 (iekšbankas pārvedums) Nr.59. test33				

PDF CSV FIDAVISTA 1C AIZVĒRT

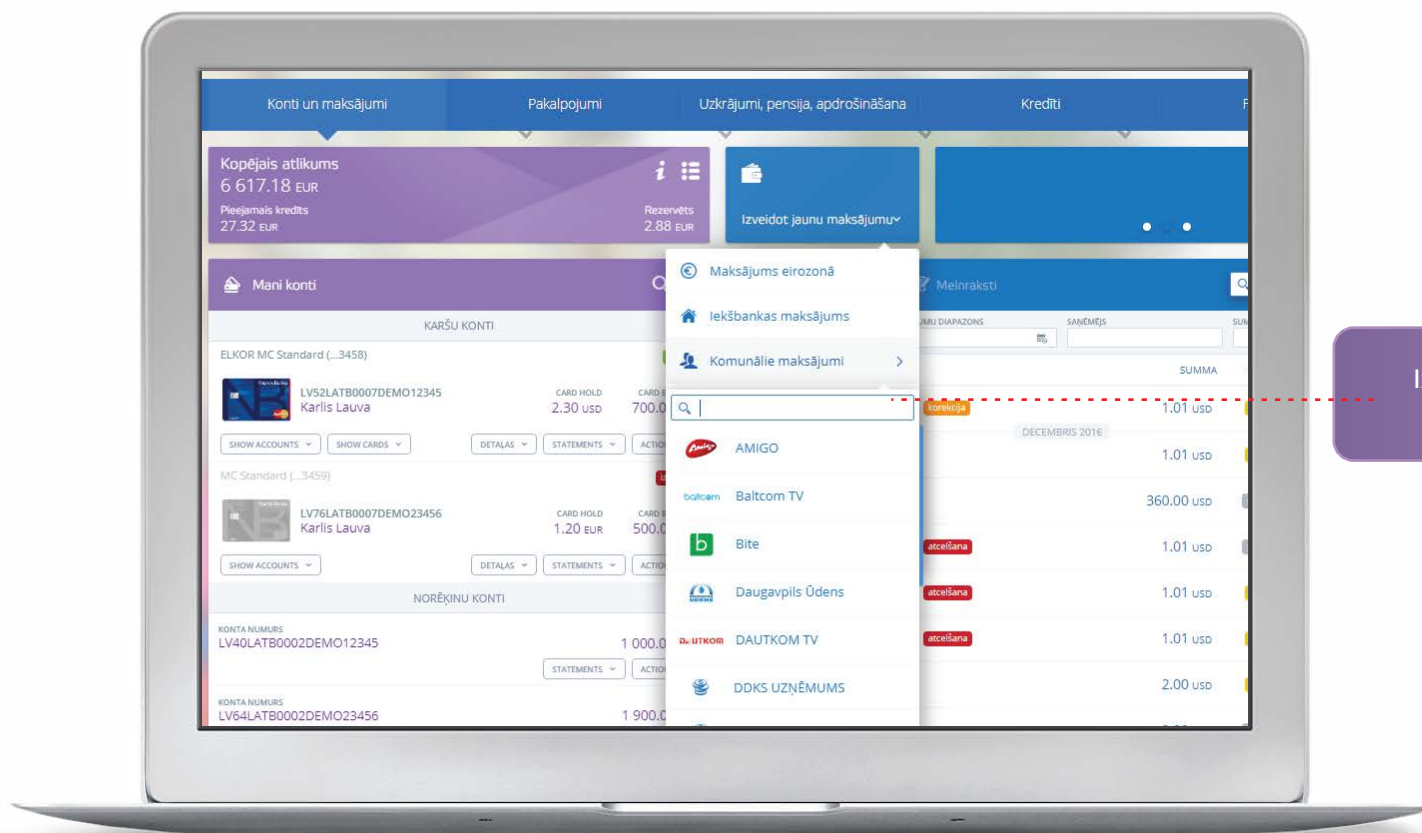
Saglabājiēt konta pārskatu
sev ērtā formātā



Lai izdrukātu konta izrakstu –
izvēlieties ikonu

Priekšapmaksas kartes papildināšana

11.1. Izvēlnē *Komunālie maksājumi un sakari* izvēlieties vēlamo pakalpojumu sniedzēju.



Izvēlieties pakalpojumu
sniedzēju

Priekšapmaksas kartes papildināšana

11.2. Ierakstiet tālruņa numuru un maksājuma summu.

Amigo karte papildināšana

1. Jauns dokuments 2. Dokumenta parakstīšana 3. Dokuments izplidīts

Šablons AMIGO (ZETCOM)

Maksājuma nosaukums AMIGO

Dokuments Nr. 67444 Datums 13.09.2016

Konts LV64LATB0002DEMO23456 (EUR) 1900.00

Tālruņa numurs

Summa 0.00 EUR

Saņēmējs SIA ZETCOM

Saņēmēja banka SWEDBANK AS

Saglabāt kā šablonu Šablona nosaukums

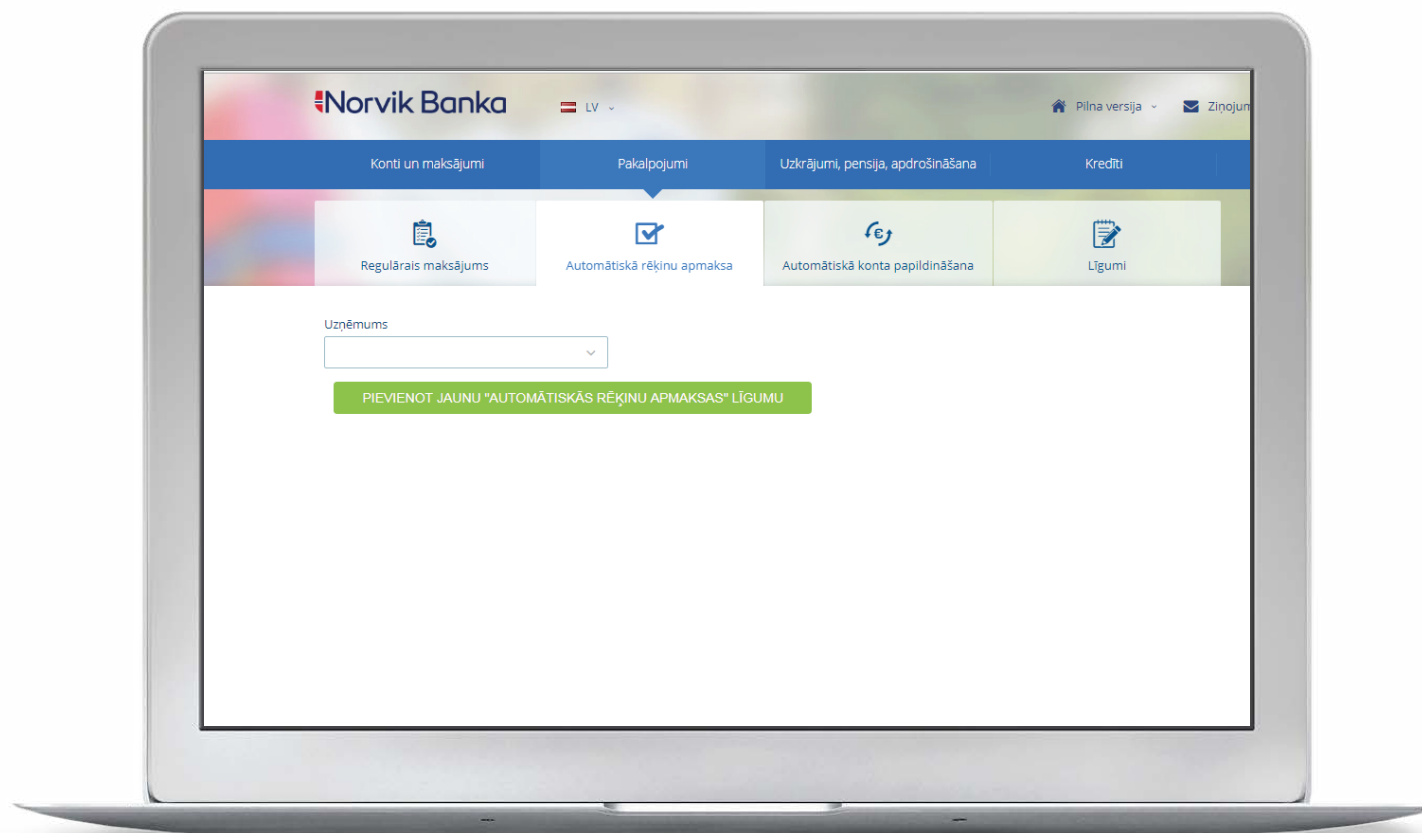
Šablons pieejams SMS-bankā

SAGLABĀT PARAKSTĪT

Izvēlieties pogu *Parakstīt* un bilance priekšapmaksas kartē tiks papildināta

Automātisko rēķinu apmaksa

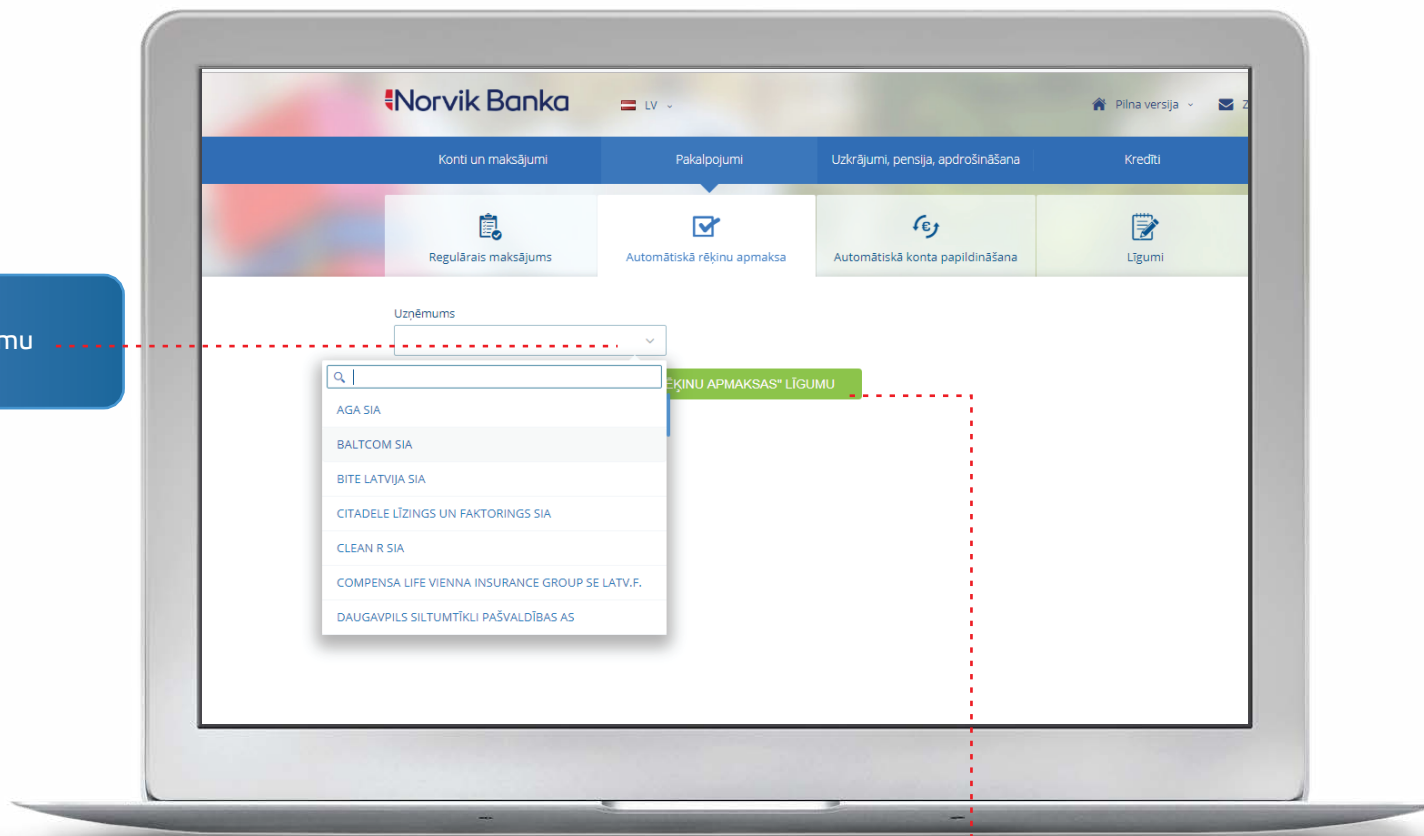
12.1. Sākumlapā sadaļā *Pakalpojumi* izvēlieties opciju *Regulārie maksājumi un maksājums par seifu - Automātiskā rēķinu apmaksa.*



Automātisko rēķinu apmaksa

12.2. Izvēlieties pakalpojumu sniedzēju.

Izvēlieties uzņēmumu



PIEVENOT JAUNU "AUTOMĀTISKĀS RĒĶINU APMAKSAS" LĪGUMU

Automātisko rēķinu apmaksa

12.3. Aizpildiet nepieciešamos laukumus un nospiediet pogu *Parakstīt*.

The screenshot shows the Norvik Bank online banking interface for setting up automatic bill payments. The page is titled "Automātiskā rēķinu apmaksa" (Automatic bill payment) and is part of the "Pakalpojumi" (Services) section. The interface includes a navigation bar with options like "Konti un maksājumi", "Uzkrājumi un pensija", "Kredīti", and "Finanšu tirgi". The main content area contains a form for configuring automatic payments, with fields for account number, company name, account number, payment limit, commission, due date, and frequency. The form is currently filled with the following information:

- Iesniegums par Automātisko rēķinu apmaksu Nr.: 67444
- Uzņēmums: G45 LATVIA AS
- Klienta numurs: [Empty]
- Konts: LV64LATB0002DEM023456 (EUR) 1900.00
- Viena maksājuma limits: 0.00 EUR
- Maksājuma komisija: 0.28 EUR
- Derīgs: no 01 Oktobris 2016 līdz [Empty]
- Mēģinājumi: 10 | Mēģinājumu skaits norakstīt summu (no 3 līdz 24 dienām)
- Daļēja apmaksa: Nē

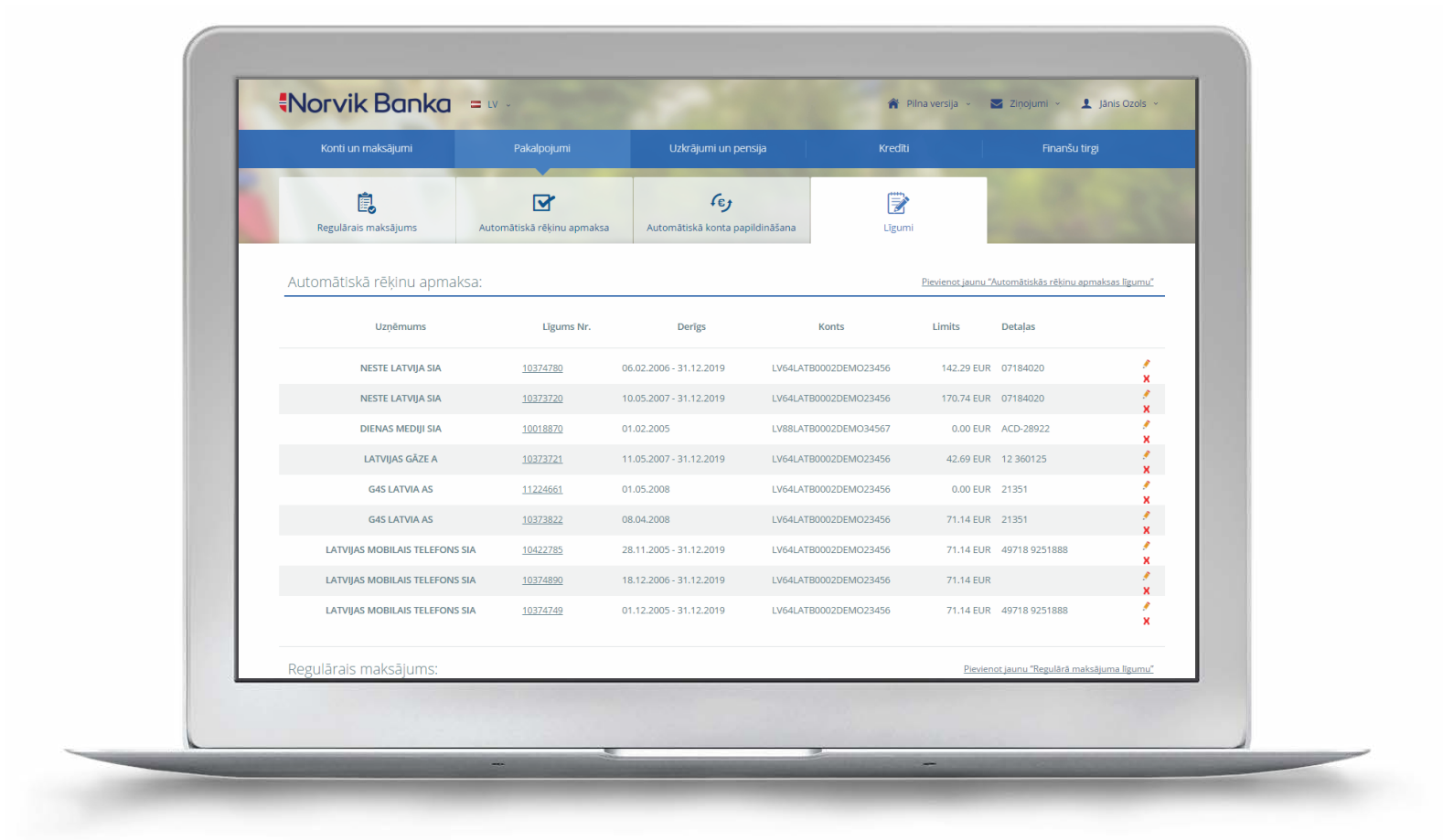
At the bottom of the form, there is a checkbox for "Ar bankas Vispārīgiem darījumu noteikumiem iepazīšos, un, tiem piekritu" (I am familiar with the Bank's General Terms of Business and I agree to them) and two buttons: "SAGLABĀT" (Save) and "PARAKSTĪT" (Sign).

Footer information includes:

- © 2016. g. 09.12. AS "NORVIK BANKA"
- Sazināties ar banku 24/7 (+371) 6704 1100 skype: norvik.latvia
- welcome@norvik.eu www.norvik.eu
- Filāļu karte Valūtu kursi Lietotāju instrukcijas

Automātisko rēķinu apmaksa

12.4. Sadaļā *Līgumi* ir atrodami visi izveidotie automātisko maksājumu uzdevumi.





Veiksmi darbā!

 **Norvik Banka**

Jautājumu gadījumā sazināties ar banku:
(+371) 6704 1100

Klienta atbalsta dienests 24/7
skype: norvik.latvia

e-norvik.eu