

Priekšmaksas Kartes noteikumi

1. Noteikumos izmantotie termini

- 1.1. Banka – AS „NORVIK BANKA”, vienotais reģistrācijas numurs 40003072918 Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, juridiskā adrese: E.Birznieka-Upīša iela 21, Rīga, LV-1011.
- 1.2. Bankas darbinieks – jebkurš Bankas filiāles/norēķinu grupas darbinieks, kas apkalpo Klientu, tam apmaksājot komunālos maksājumus.
- 1.3. Bankas komisija – Tarifos noteiktā Bankas komisija par komunālo maksājumu apmaksu Bankā skaidrā naudā.
- 1.4. Klients – fiziska persona rezidents, uz kuras vārda ir atvērts Konts un kura iegādājas un lieto Priekšmaksas karti.
- 1.5. Konts – Klienta norēķinu vai norēķinu karšu konts Bankā, kuram tiek piesaistīta Priekšmaksas karte.
- 1.6. Līdzēji – Banka un Klients.
- 1.7. Nomināls – noteikta naudas summa, kura tiek ieskaitīta Priekšmaksas kartē.
- 1.8. Noteikumi – šie Komunālo maksājumu Bankas komisijas Priekšmaksas kartes izsniegšanas un lietošanas noteikumi.
- 1.9. Priekšmaksas karte – Bankas plastikāta karte ar tajā iestrādātu magnētisko joslu un svītru kodu, ar noteiktu Nominālu, kas paredzēta Bankas komisijas apmaksai.
- 1.10. Tarifi – spēkā esošais Bankas pakalpojumu cenrādis.
- 1.11. VDN – Bankas Vispārējie darījumu noteikumi.

2. Vispārīgie noteikumi

- 2.1. Priekšmaksas karte ir paredzēta Bankas komisijas apmaksai pēc izdevīgiem tarifiem.
- 2.2. Klientam var būt neierobežots Priekšmaksas karšu skaits.
- 2.3. Priekšmaksas karte nevar tikt izmantota par Klienta identifikācijas līdzekli.
- 2.4. Klients var lietot Priekšmaksas karti pats vai nodot to lietošanā trešajai personai.
- 2.5. Priekšmaksas karte tiek izsniegta bez termiņa ierobežojuma, un pēc Nomināla izlietošanas, Klients var papildināt Priekšmaksas karti ar jaunu Nominālu, ievērojot Noteikumu 2.6.punktā noteikto ierobežojumu.
- 2.6. Nomināls ir jāizlieto viena gada laikā no Priekšmaksas kartes papildināšanas. Ja Nomināls netiek izlietots norādītajā laikā, Priekšmaksas karte kļūst lietošanai nederīga un to nav iespējams atjaunot un papildināt. Neizlietotais Nomināls tiek izmaksāts Kontā.

3. Klienta tiesības un pienākumi

- 3.1. Klientam ir tiesības:
 - 3.1.1. saņemt Priekšmaksas karti, nodrošinot Kontā Nomināla summu un iesniedzot Bankai rīkojumu Priekšmaksas kartes papildināšanai ar šī Nomināla summu, kā arī samaksājot komisiju par Priekšmaksas kartes izsniegšanu saskaņā ar Tarifiem;
 - 3.1.2. patstāvīgi izvēlēties Nomināla summu Priekšmaksas kartes papildināšanai (līdz iepriekšējā Nomināla izlietošanai Priekšmaksas karti var papildināt tikai par iepriekšējam Nominālam identisku Nomināla summu);
 - 3.1.3. papildināt Priekšmaksas karti ar jaunu Nominālu ar bezskaidras naudas pārvedumu no Konta;
 - 3.1.4. apmaksāt Bankas komisijas atbilstoši Nominālam, iesniedzot Bankas darbiniekam Priekšmaksas karti vienlaicīgi ar komunālo maksājumu apmaksu;
 - 3.1.5. bezmaksas uzzināt pie Bankas darbinieka atlikušo Nomināla summu Priekšmaksas kartē;
 - 3.1.6. saņemt Kontā neizlietoto Nominālu pēc viena gada no Priekšmaksas kartes papildināšanas vai, ja Priekšmaksas karte tikusi nobloķēta;
 - 3.1.7. pieprasīt nobloķēt nozaudēto vai bojāto Priekšmaksas karti, vai gadījumā, ja Klientam ir radušās aizdomas par Priekšmaksas kartes nokļūšanu nepiederīgo personu rīcībā, iesniedzot Bankai rakstveida iesniegumu papīra formā vai telefoniski, identificējot sevi atbilstoši VDN un citiem Bankas saistošajiem dokumentiem, par Priekšmaksas kartes bloķēšanu (nobloķēta Priekšmaksas karte kļūst lietošanai nederīga un to nav iespējams atjaunot);
 - 3.1.8. saņemt jaunu Priekšmaksas karti Noteikumu 3.1.1.punktā norādītajā kārtībā, ja iepriekšējā ir tikusi nobloķēta, neatkarīgi no nobloķēšanas pamata.
- 3.2. Klientam ir pienākums:
 - 3.2.1. saudzīgi izturēties pret Priekšmaksas karti un sekot, lai tā nenokļūst nepiederīgo personu rīcībā.

4. Bankas tiesības un pienākumi

- 4.1. Bankai ir pienākums:
 - 4.1.1. izsniegt Klientam Priekšmaksas karti, ja Klients ir izpildījis Noteikumu 3.1.1.punktā noteikto;
 - 4.1.2. nodrošināt Klientam iespēju netraucēti lietot Priekšmaksas karti saskaņā ar Noteikumiem;
 - 4.1.3. bezmaksas sniegt informāciju par Priekšmaksas kartē atlikušo Nomināla summu;
 - 4.1.4. pārskaitīt neizlietotā Nomināla summu no Priekšmaksas kartes Kontā, ja Nomināls netika izlietots viena gada laikā no Priekšmaksas kartes papildināšanas, vai arī, ja Priekšmaksas karte ir tikusi nobloķēta pēc Klienta iesnieguma;
 - 4.1.5. saņemot Klienta iesniegumu par kāda no Noteikumu 3.1.7.punktā minētajiem gadījumiem iestāšanos 3.1.7.punktā noteiktajā kārtībā, nekavējoties nobloķēt Priekšmaksas karti.

5. Pārējie noteikumi

- 5.1. Noteikumus var grozīt, papildināt vai izbeigt, tikai Līdzējiem rakstiski vienojoties.
- 5.2. Noteikumu neatņemama sastāvdaļa ir VDN un Tarifi. VDN un Tarifus Banka ir tiesīga grozīt VDN noteiktajā kārtībā.
- 5.3. Visi strīdi starp Banku un Klientu Priekšmaksas kartes sakarā tiek izskatīti VDN noteiktajā kārtībā.