

## PRIVĀTUMA POLITIKA

### Saturs

1. Mērķis .....	1
2. Izmantotie termini un saīsinājumi .....	1
3. Vispārīgie noteikumi .....	2
4. Datu apstrādes principi .....	2
5. Pārskatatbildība .....	4
6. Novērtējums par ietekmi uz Datu aizsardzību .....	4
7. Datu subjekta tiesības .....	4
8. Tiesības iebilst pret Datu apstrādi .....	7
9. Automatizēto lēmumu pieņemšana .....	7
10. Profilēšana .....	8
11. Datu apstrādes nolūki .....	8
12. Datu aizsardzības pasākumi .....	8
13. Datu pārsūtīšanas trešajām valstīm .....	9
14. Paziņošana par Datu aizsardzības pārkāpumu .....	10
15. Saistītie dokumenti .....	10

### 1. Mērķis

1.1. Šīs Politikas mērķis ir:

- 1.1.1. nodrošināt Bankas veiktās Datu apstrādes atbilstību Regulas prasībām;
- 1.1.2. noteikt Bankas pienākumus attiecībā uz personas datu apstrādes tiesiskumu un aizsardzību, kā arī Datu subjektu tiesībām attiecībā uz viņu personas datu apstrādi saskaņā ar Regulu.

1.2. Šo Politiku un tajā iekļautos pamatprincipus ievēro visas Bankas amatpersonas, struktūrvienības un to darbinieki, kā arī pakalpojumu sniedzēji, ja tie sniedz finanšu vai cita veida pakalpojumus Bankas vārdā vai nodrošina Datu subjektu Datu apstrādi Bankas uzdevumā.

### 2. Izmantotie termini un saīsinājumi

- 2.1. **Banka** – AS "PNB Banka".
- 2.2. **Datu subjekts** – klients (fiziskā persona, kura plāno vai ir noslēgusi ar Banku līgumu par finanšu vai citu pakalpojumu saņemšanu), klienta likumiskais pārstāvis, patiesā labuma guvējs vai cita trešā persona, kura tiešā vai netiešā veidā ir saistīta ar klientu un kuras Datus apstrādā Banka savu funkciju izpildes ietvaros, kā arī fiziskā persona, kura ir klienta vai potenciālā klienta – juridiskās personas – pārstāvis, patiesā labuma guvējs vai cita trešā persona, kura tiešā vai netiešā veidā ir saistīta ar klientu.
- 2.3. **Regula** – Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regula (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 2.4. **Dati** – jebkura informācija, kas saskaņā ar Regulas prasībām attiecas uz identificētu vai identificējamu Datu subjektu.
- 2.5. **Īpašo kategoriju dati** – dati, kas atbilst Regulas 9. panta 1.punktā un 10. pantā minētajiem kritērijiem.
- 2.6. **Speciālists** – Bankas iecelta persona, kura saskaņā ar līgumu veic Datu aizsardzības speciālista pienākumus Regulā noteikto uzdevumu ietvaros un kura atbilst Regulas 37. panta 5. punktā minētajiem kritērijiem.
- 2.7. **Komisija** – ar Valdes lēmumu Bankā izveidota pastāvīga Datu aizsardzības komisija, kas darbojas saskaņā ar Bankas „Nolikumu par Datu aizsardzības komisiju”.

- 2.8. **Uzraudzības iestāde** – Datu valsts inspekcija, t.i., iestāde, kas Latvijas Republikas „Personas datu apstrādes likumā” noteiktās kompetences ietvaros uzrauga fizisko personu datu apstrādes atbilstību Regulas prasībām.
- 2.9. **BND** – Bankas normatīvie dokumenti (t.sk. procedūras, noteikumi, instrukcijas).
- 2.10. Šajā Politikā atrunātie termini turpmāk šajā Politikā ir lietoti ar lielo un mazo sākumburtu, kā arī vienskaitlī un daudzskaitlī.

### **3. Vispārīgie noteikumi**

- 3.1. Šī Politika nosaka kārtību, kuru Banka ievēro, apstrādājot Datu subjektu Datus. Šajā Politikā noteikto kārtību un Datu apstrādes principus pilda visas Datu apstrādē iesaistītās puses un personas.
- 3.2. Banka, īstenojot šīs Politikas nosacījumus, apņemas ievērot normatīvo aktu regulatīvās prasības, kā arī uz normatīviem aktiem balstītu labo praksi, augsti vērtējot pareizu, likumīgu un godprātīgu visu veidu datu apstrādi, kas īsteno, ievērojot Datu subjektu tiesības, privātumu un uzticību Bankas realizētajām darbībām.
- 3.3. Banka ne retāk kā reizi gadā pārskata šo Politiku un citus šīs Politikas īstenošanai izstrādātos un apstiprinātos BND.
- 3.4. Šajā Politikā ietvertajam normatīvajam regulējumam nav atpakaļejoša spēka un tā darbība ir attiecināma vienīgi uz tiesiskajiem apstākļiem, kuri veidojas pēc šīs Politikas spēkā stāšanās datuma.
- 3.5. Šī Politika attiecas uz Datu apstrādi, kas pilnībā vai daļēji veikta ar automatizētiem līdzekļiem, un Datu apstrādi, kuri veido daļu no kartotēkas vai ir paredzēti, lai veidotu daļu no kartotēkas, ja apstrādi neveic ar automatizētiem līdzekļiem.

### **4. Datu apstrādes principi**

- 4.1. Banka, apstrādājot Datus, ievēro šādus principus:
  - 4.1.1. Dati tiek apstrādāti likumīgi, godprātīgi un Datu subjektam pārredzamā veidā;
  - 4.1.2. Dati tiek vākti konkrētos, skaidros un leģitīmos nolūkos, un to turpmāku apstrādi neveic ar minētajiem nolūkiem nesavietojamā veidā;
  - 4.1.3. Dati ir adekvāti, atbilstīgi un ietver tikai to, kas nepieciešams to apstrādes nolūkos;
  - 4.1.4. Dati ir precīzi un, ja nepieciešams, atjaunināti; Banka veic visus saprātīgus pasākumus, lai nodrošinātu, ka neprecīzi Dati, ņemot vērā nolūkus, kādos tie tiek apstrādāti, bez kavēšanās tiktu dzēsti vai laboti;
  - 4.1.5. Dati tiek glabāti veidā, kas pieļauj Datu subjektu identifikāciju, ne ilgāk kā nepieciešams nolūkiem, kādos attiecīgos Datus apstrādā;
  - 4.1.6. Dati tiek apstrādāti tādā veidā, lai tiktu nodrošināta atbilstoša Datu drošība, tostarp aizsardzība pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un pret nejaušu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai sabojāšanu, izmantojot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus.
- 4.2. **Likumīga, godprātīga un pārredzama datu apstrāde.**
  - 4.2.1. Banka nodrošina, ka tās veiktā Datu apstrāde ir likumīga, godprātīga un pārredzama, bez nelabvēlīgas ietekmes uz Datu subjekta tiesībām.
  - 4.2.2. Banka apstrādā Datus savu funkciju ietvaros, ja ir piemērojams vismaz viens no šādiem pamatojumiem:
    - 1) Datu subjekts ir devis piekrišanu savu Datu apstrādei vienam vai vairākiem konkrētiem nolūkiem;
    - 2) Datu apstrāde ir vajadzīga līguma, kura līgumslēdzēja puse ir Datu subjekts, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc Datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas;

- 3) Datu apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz Banku attiecināmu juridisku pienākumu;
  - 4) Datu apstrāde ir vajadzīga Bankas vai trešās personas leģitīmo interešu ievērošanai, izņemot, ja datu subjekta intereses vai pamattiesības un pamatbrīvības, kurām nepieciešama personas datu aizsardzība, ir svarīgākas par Bankas vai trešās personas leģitīmajām interesēm, jo īpaši, ja datu subjekts ir nepilngadīga persona.
- 4.2.3. Īstenojot Datu apstrādi nolūkiem, kas izriet no Bankas vai trešās personas leģitīmajām interesēm saskaņā ar šīs Politikas 4.2.2.punkta 4. apakšpunktā minēto pamatojumu, Banka pirms Datu apstrādes uzsākšanas izvērtē šādas Datu apstrādes ietekmi uz Datu subjekta interesēm vai pamattiesībām un pamatbrīvībām, īpaši ņemot vērā samērīguma un līdzsvarotības aspektus.
- 4.2.4. Banka ir tiesīga apstrādāt Datus pēc Datu subjekta vai trešās puses pieprasījuma, ja ir piemērojams arī viens no šādiem pamatojumiem:
- 1) Datu apstrāde ir vajadzīga, lai aizsargātu Datu subjekta vai citas fiziskās personas vitālas intereses;
  - 2) Datu apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot Bankai likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras.
- 4.2.5. Īstenojot Datu apstrādi nolūkiem, kas izriet no šīs Politikas 4.2.4.punkta 1. vai 2. apakšpunktā minētā pamatojuma, Banka pirms Datu apstrādes uzsākšanas izvērtē šādas Datu apstrādes tiesiskos aspektus, īpaši ņemot vērā Datu subjekta vai trešās puses pieprasījuma pamatotību.
- 4.2.6. Banka apstrādā Īpašo kategoriju datus savu funkciju ietvaros, ja ir piemērojams vismaz viens no šādiem pamatojumiem:
- 1) Datu subjekts ir devis nepārprotamu piekrišanu Īpašo kategoriju datu apstrādei vienam vai vairākiem konkrētiem nolūkiem;
  - 2) apstrāde ir vajadzīga būtisku sabiedrības interešu dēļ, pamatojoties uz Eiropas Savienības vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
  - 3) apstrāde attiecas uz Datiem, kurus Datu subjekts apzināti ir publiskojis;
  - 4) apstrāde ir vajadzīga, lai celtu, īstenoju vai aizstāvētu Bankas likumīgas prasības.
- 4.3. **Datu apstrāde noteiktiem, skaidriem un likumīgiem nolūkiem.**
- 4.3.1. Banka ievāc un apstrādā Datu subjekta Datus šīs Politikas 11. nodaļā noteiktajiem nolūkiem, iegūstot Datus no Datu subjekta vai no trešajām personām.
- 4.3.2. Banka apstrādā Datus noteiktiem nolūkiem, kuri ir paredzēti šīs Politikas 11. nodaļā, vai arī ar citiem Regulā skaidri atļautiem nolūkiem. Ja Datus iegūst no Datu subjekta, tad Banka informē Datu subjektu par nolūkiem, saskaņā ar kuriem Dati tiks apstrādāti, Datu iegūšanas laikā. Ja Datus iegūst no trešajām personām, tad Banka informē Datu subjektu par nolūkiem, saskaņā ar kuriem Dati tiek apstrādāti, šīs Politikas 7.2.2. punkta 2. apakšpunktā noteiktajā kārtībā.
- 4.4. **Atbilstošu, būtisku un ierobežotu Datu apstrāde.**
- 4.4.1. Banka ievāc un apstrādā tādus Datus un tādā apjomā, kāds ir nepieciešams noteiktam nolūkam, ievērojot, ka Datu subjekts par attiecīgo nolūku ir informēts šīs Politikas 4.3. punkta kārtībā.
- 4.4.2. Ja Datu apstrāde ir nepieciešama citā nolūkā nekā tajā, kādā Dati tika vākti, Banka, lai pārlicinātos, vai apstrāde citā nolūkā ir savietojama ar nolūku, kādā Dati sākotnēji tika vākti, cita starpā ņem vērā:
- 1) jebkuru saikni starp nolūkiem, kādos Dati ir vākti, un paredzētās turpmākās apstrādes nolūkiem;
  - 2) kontekstu, kādā Dati ir vākti, jo īpaši saistībā ar Datu subjektu un Bankas attiecībām;
  - 3) Datu raksturu, jo īpaši to, vai ir apstrādāti Īpašo kategoriju dati;
  - 4) paredzētās turpmākās apstrādes iespējamās sekas Datu subjektiem;
  - 5) atbilstošu garantiju esamību, kas var ietvert šifrēšanu vai pseidonimizāciju.
- 4.5. **Datu precizitāte un atjaunošana.**
- 4.5.1. Banka uztur visus ievāktos un apstrādātos Datus precīzus. Datu precizitāte tiek pārbaudīta, Datus ievācot, un to aktualitāte tiek regulāri pārvērtēta. Ja tiek konstatēti neprecīzi vai

neaktuāli Dati, Banka nekavējoties veic nepieciešamās darbības, ņemot vērā konkrētos apstākļus, lai atjaunotu, labotu vai dzēstu attiecīgos Datus.

#### **4.6. Datu savlaicīga apstrāde.**

4.6.1. Banka neuzglabā Datus ilgāk nekā tas ir nepieciešams nolūkam, kuram šie Dati tika ievākti un apstrādāti. Banka nodrošina apstrādājamo Datu savlaicīgu apriti Bankas struktūrvienību starpā, ievērojot, ka Bankas struktūrvienības apstrādē Dati atrodas tik ilgi, cik nepieciešams attiecīgās Bankas struktūrvienības funkciju izpildei. Banka nodrošina, ka tie Dati, kas vairs nav nepieciešami konkrētā nolūka sasniegšanai, tiek arhivēti vai dzēsti.

#### **4.7. Datu droša apstrāde.**

4.7.1. Banka nodrošina, ka visi ievāktie un apstrādātie Dati tiek glabāti drošībā un tiek aizsargāti pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un pret nejaušu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai bojājumu, atbilstoši šīs Politikas 12. nodaļā noteiktajiem kritērijiem.

### **5. Pārskatatbildība**

5.1. Banka ieceļ Speciālistu, kura pamatuzdevums ir uzraudzīt, vai tiek ievērota Regula, citi saistošie normatīvie akti datu aizsardzības jomā un šīs Politikas prasības. Datu subjekts ir tiesīgs vērsties pie Speciālista visos jautājumos, kas saistīti ar viņa Datu apstrādi, kā arī Regulā un šajā Politikā paredzēto tiesību īstenošanu.

5.2. Banka uztur Datu apstrādes reģistru par visiem Datumiem, kuru savākšanu, turēšanu un apstrādi ir īstenojusi Banka. Datu apstrādes reģistrā iekļauj šādu informāciju:

- 1) Bankas (koppārziņa un pārstāvja, ja tāds ir) nosaukumu un kontaktinformāciju;
- 2) Speciālista vārdu, uzvārdu un kontaktinformāciju;
- 3) Datu apstrādes nolūkus;
- 4) Datu subjektu, par kuriem tiek ievākti, turēti un apstrādāti Dati, kategoriju apraksts;
- 5) Datu kategorijas, kuras tiek ievāktas, turētas un apstrādātas;
- 6) informāciju par trešajām personām (saņēmēju kategorijas), kuras saņems personas Datus no Bankas;
- 7) informāciju par Datu nosūtīšanu uz trešo valsti;
- 8) informāciju par Datu glabāšanas termiņiem;
- 9) aprakstu par Bankas īstenojamiem tehniskajiem un organizatoriskajiem pasākumiem, kuri nodrošina datu drošību.

5.3. Banka nodrošina Datu apstrādes reģistra pieejamību Uzraudzības iestādei.

### **6. Novērtējums par ietekmi uz Datu aizsardzību**

6.1. Banka veic novērtējumu par ietekmi uz Datu aizsardzību visos gadījumos, kad plānotās datu apstrādes darbības – veids, raksturs, apjoms, konteksts un nolūks – varētu radīt augstu risku Datu subjektu tiesībām un brīvībām. Novērtējums par ietekmi uz Datu aizsardzību attiecas uz šādām svarīgām jomām:

- 1) Datu apstrādes nolūki un veicamās apstrādes darbības;
- 2) informācija par Bankas veiktās Datu apstrādes tiesisko pamatu, t.sk. Bankas leģitīmajām interesēm;
- 3) novērtējums par Datu apstrādes darbību nepieciešamību un samērīgumu attiecībā uz nolūkiem;
- 4) novērtējums par riskiem Datu subjektu tiesībām un brīvībām;
- 5) informācija par pasākumiem, kas paredzēti risku novēršanai, tostarp garantijas, drošības pasākumus un mehānismus, ar ko nodrošina Datu aizsardzību un uzskatāmi parāda, ka ir ievērotas Regulas un šīs Politikas prasības, ņemot vērā Datu subjektu un citu attiecīgo personu tiesības un leģitīmās intereses.

- 6.2. Novērtējuma par ietekmi uz Datu aizsardzību veikšanu pārrauga Komisija. Speciālists pēc Komisijas pieprasījuma sniedz padomus attiecībā uz novērtējumu par ietekmi uz Datu aizsardzību.

## 7. Datu subjekta tiesības

- 7.1. Banka garantē Datu subjektam šādas tiesības attiecībā uz savu Datu apstrādi:
- 1) būt informētam par Bankas veikto Datu apstrādi, tās tiesiskumu un savām tiesībām;
  - 2) piekļūt saviem Datiem;
  - 3) labot savus Datus;
  - 4) dzēst savus Datus;
  - 5) ierobežot savu Datu apstrādi;
  - 6) saņemt un nosūtīt savus Datus (tajā skaitā ar Bankas starpniecību, ja tas tehniski ir iespējams), kurus ir sniedzis Bankai;
  - 7) iebilst pret savu Datu apstrādi;
  - 8) aicināt pārskatīt automatizētos individuālos lēmumus (tostarp saistībā ar profilēšanu).
- 7.1.1. Datu subjekts šīs Politikas 7.1. punktā minētās tiesības var izmantot, iesniedzot pieprasījumu vienā no Bankas „Personas datu apstrādes Noteikumos” minētajiem veidiem. Banka atbild uz šādu Datu subjekta pieprasījumu bez nepamatotas kavēšanās, ievērojot Bankas „Personas datu apstrādes Noteikumos” noteikto informācijas sniegšanas kārtību un termiņus.

### 7.2. Datu subjekta informēšana.

- 7.2.1. Banka, iegūstot Datus, nodrošina šādas informācijas sniegšanu Datu subjektam saistībā ar viņa Datu apstrādi:
- 1) Bankas nosaukums un kontaktinformācija;
  - 2) Speciālista vārds, uzvārds un kontaktinformācija;
  - 3) nolūki ar kādiem Dati tiek ievākti un tiks apstrādāti un tiesiskais pamats Datu apstrādei;
  - 4) noteiktos gadījumos, Bankas leģitīmās intereses, uz kurām tiek pamatota datu apstrāde, kā arī tiesībām iebilst pret šādu Datu apstrādi;
  - 5) informāciju par ievākto un apstrādāto Datu kategorijām gadījumos, kad Dati netiek iegūti tieši no Datu subjekta;
  - 6) informāciju par trešo personu gadījumos, kad Dati tiek pārsūtīti trešajai personai;
  - 7) informāciju par pārsūtīšanu, tostarp informāciju par drošības pasākumiem, gadījumos, kad Dati tiek pārsūtīti trešajai personai, kuras atrodas ārpus Eiropas Savienības, (skatīt šīs Politikas 13.nodaļu);
  - 8) informāciju par to, cik ilgi Banka uzturēs Datus, bet gadījumos, kad šāds termiņš nav noteikts, informāciju par to, kā tas tiek noteikts;
  - 9) informāciju par Datu subjekta tiesībām un to īstenošanas iespējām saskaņā ar šo Politiku un citiem BND;
  - 10) informāciju par Datu apstrādi, kuru Banka veic balstoties uz Datu subjekta piekrišanu, un tiesībām atsaukt šo piekrišanu;
  - 11) informāciju par tiesībām vērsties pie Speciālista jautājumos, kas saistīti ar viņa Datu apstrādi, kā arī Regulā un šajā Politikā paredzēto tiesību īstenošanu;
  - 12) informāciju par tiesībām iesniegt sūdzību Uzraudzības iestādei;
  - 13) informāciju, vai personas Datu ievākšana un apstrāde ir noteikta saskaņā ar juridiskām vai līgumiskām prasībām vai pienākumiem, kā arī informācija par to, vai Datu subjektam ir pienākums Datus sniegt un kādas sekas var būt gadījumos, ja Datu subjekts Datus nesniedz;
  - 14) informāciju par automatizēto lēmumu pieņemšanu, kas notiek, izmantojot Datu subjekta Datus (tostarp, bet ne tikai, profilēšanu), ieskaitot informāciju par to, kā tiks pieņemti lēmumi, šo lēmumu nozīmīgumu un jebkādas sekas.
- 7.2.2. Šīs Politikas 7.2.1. punktā minētā informācija tiek sniegta Datu subjektam:
- 1) Datu iegūšanas laikā, ja Dati tiek iegūti no Datu subjekta;
  - 2) ja Dati netiek iegūti no Datu subjekta:

- saprātīgā termiņā pēc Datu iegūšanas, bet vēlākais mēneša laikā, ņemot vērā konkrētos apstākļus, kādos Dati tiek apstrādāti,
- ja Datus ir paredzēts izmantot saziņai ar Datu subjektu – vēlākais tad, kad ar minēto Datu subjektu notiek pirmā saziņa,
- ja Datus ir paredzēts izpaust trešajai personai – vēlākais tad, kad Dati pirmoreiz tiek izpausti.

7.2.3. Šīs Politikas 7.2.1. punktā minētā informācija netiek sniegta, ja un ciktāl Datu subjekta rīcībā jau ir attiecīgā informācija.

### 7.3. **Datu subjekta piekļuves tiesības.**

7.3.1. Datu subjektam ir tiesības noskaidrot papildu informāciju par saviem Datiem, kurus Banka ievāc, apstrādā un glabā.

7.3.2. Bankai ir tiesības lūgt Datu subjektu precizēt savu pieprasījumu – piemēram, norādīt pieprasāmās informācijas apjomu vai laika periodu, par kuru informācija tiek pieprasīta.

7.3.3. Banka nepieprasa samaksu Datu subjektam par vispārējā kārtībā veiktā pieprasījuma apstrādi un nepieciešamās informācijas sagatavošanu. Banka patur tiesības pieprasīt no Datu subjekta saprātīgu samaksu par papildu Datu kopijām tai informācijai, kas jau ir izsniegta Datu subjektam, izpildot tā pieprasījumu, kā arī par pieprasījumiem, kas ir acīmredzami nepamatoti vai pārmērīgi, it īpaši, ja šādi pieprasījumi ir atkārtoti un vairākkārtēji.

### 7.4. **Datu labošana.**

7.4.1. Ja Datu subjekts informē Banku, ka Bankas rīcībā esošie Dati ir neprecīzi vai nepilnīgi, pieprasot tos labot vai papildināt, Banka labo vai papildina Datus, un informē Datu subjektu par Datu labošanu. Banka veic visas darbības, kas saistītas ar Datu labošanu vai papildināšanu, bez nepamatotas kavēšanās.

7.4.2. Gadījumos, kad neprecīzie Dati ir nodoti trešajām personām, Banka informē šīs personas par attiecīgo Datu labošanu vai papildināšanu, izņemot gadījumus, kad šāda pienākuma izpilde ir neiespējama vai prasītu nesamērīgas pūles.

### 7.5. **Datu dzēšana.**

7.5.1. Datu subjektam ir tiesības pieprasīt, lai Banka dzēš tās rīcībā esošos Datu subjekta datus, ja pastāv viens no šādiem nosacījumiem:

- 1) Dati vairs nav nepieciešami saistībā ar nolūkiem, kuriem tie tika vākti vai citādi apstrādāti;
- 2) Datu subjekts atsauc savu piekrišanu, uz kuras pamata veikta Datu apstrāde, un nav cita likumīga pamata to apstrādei;
- 3) Datu subjekts iebilst pret Datu apstrādi Bankas vai trešās personas leģitīmo interešu ievērošanai, un nav nekādu svarīgāku leģitīmo interešu, kuras ļautu Bankai vai trešajai personai apstrādāt Datu subjekta datus;
- 4) Datu subjekts iebilst pret datu apstrādi tiešās tirgvedības vajadzībām;
- 5) Dati ir apstrādāti nelikumīgi;
- 6) Dati ir jādzēš, lai nodrošinātu, ka Banka izpilda tai piemērojamo juridisko pienākumu, kas noteikts normatīvajos aktos.

7.5.2. Ja vien Bankai nav pamatotu iemeslu atteikt Datu dzēšanu, Bankai ir jāievēro visi dzēšanas pieprasījumi un jāinformē Datu subjekts par datu dzēšanu.

7.5.3. Gadījumā, kad Banka pēc Datu subjekta pieprasījuma dzēš tādus Datus, kas ir nodoti trešajām personām, Banka informē šīs personas par Datu dzēšanu, izņemot gadījums, kad šāda pienākuma izpilde ir neiespējama vai prasītu nesamērīgas pūles.

### 7.6. **Datu apstrādes ierobežošana.**

7.6.1. Datu subjekts ir tiesīgs pieprasīt, lai Banka pārtrauc Datu subjekta datu apstrādi, ja ir viens no šādiem apstākļiem:

- 1) Datu subjekts apstrīd personas datu precizitāti – uz laiku, kurā Banka var pārbaudīt personas Datu precizitāti;

- 2) apstrāde ir nelikumīga, un Datu subjekts iebilst pret datu dzēšanu un tās vietā pieprasa Datu izmantošanas ierobežošanu;
  - 3) Bankai Dati apstrādei vairs nav vajadzīgi, taču tie ir nepieciešami Datu subjektam, lai celtu, īstenotu vai aizstāvētu likumīgas prasības;
  - 4) Datu subjekts iebilst pret apstrādi Bankas vai trešās personas leģitīmo interešu ievērošanai, kamēr nav pārbaudīts, vai Bankas vai trešās personas leģitīmie nolūki nav svarīgāki par Datu subjekta leģitīmajiem nolūkiem.
- 7.6.2. Ja apstrāde ir ierobežota saskaņā ar Datu subjekta pieprasījumu, šādus Datus, izņemot glabāšanu, apstrādā tikai ar Datu subjekta piekrišanu vai tādēļ, lai celtu, īstenotu vai aizstāvētu Bankas likumīgas prasības, vai lai aizsargātu citas fiziskās vai juridiskās personas tiesības, vai svarīgu Eiropas Savienības vai Eiropas Savienības dalībvalsts sabiedrības interešu dēļ.
- 7.6.3. Banka informē Datu subjektu pirms Datu apstrādes ierobežojuma atcelšanas.
- 7.6.4. Gadījumā, kad Banka pēc Datu subjekta pieprasījuma ierobežo tādu Datu apstrādi, kas ir nodoti trešajām personām, Banka informē šīs personas par Datu apstrādes ierobežošanu, izņemot gadījums, kad šāda pienākuma izpilde ir neiespējama vai prasītu nesamērīgas pūles. Ja Banka ir informējusi trešo personu par Datu apstrādes ierobežošanu, tā nekavējoties paziņo arī par attiecīgā ierobežojuma atcelšanu.

## 7.7. **Datu pārnesamība.**

- 7.7.1. Gadījumos, kad Datu apstrāde tiek īstenota automatizētiem līdzekļiem un pamatojas uz Datu subjekta piekrišanu vai uz līgumu, kura līgumslēdzēja puse ir Datu subjekts, Datu subjektam ir tiesības saņemt savu Datu kopiju un izmantot to saviem nolūkiem (proti, pārsūtīt trešajām personām). Banka Datu kopijā neietver trešās personas datus, ja Datu subjekta leģitīmās intereses nav svarīgākas par trešās personas interesēm vai pamattiesībām un pamatbrīvībām, kurā nepieciešama personas Datu aizsardzība.
- 7.7.2. Lai nodrošinātu Datu pārnesamību saskaņā ar šīs Politikas prasībām, Banka nodrošina Datu kopiju strukturētā, plaši izmantotā un mašīnlasāmā formātā.
- 7.7.3. Ja tas ir tehniski iespējams un ja to pieprasa Datu subjekts, Banka Datu kopiju nosūta tieši Datu subjekta norādītajai trešajai personai.

## 8. **Tiesības iebilst pret Datu apstrādi**

- 8.1. Datu subjektam ir tiesības iebilst pret savu Datu apstrādi, ja apstrāde tiek pamatota ar Bankas leģitīmajām interesēm – tostarp profilēšanu, apstrādi tiešās tirgvedības, zinātniskās pētniecības vai statistikas vajadzībām.
- 8.2. Gadījumos, kad Datu subjekts iebilst pret Datu apstrādi, kas veikta:
- 8.2.1. pamatojoties uz Bankas leģitīmajām interesēm, Banka nekavējoties pārtrauc šādu Datu apstrādi, ja vien nevar pierādīt, ka Bankas leģitīmie apstrādes nolūki ir svarīgāki par Datu subjekta interesēm, tiesībām un brīvībām, vai attiecīgā apstrāde ir nepieciešama, lai Banka celtu, īstenotu vai aizstāvētu likumīgas prasības (piemēram, tiesā, tiesībaizsardzības iestādēs u.c.);
  - 8.2.2. tiešās tirgvedības vajadzībām, Banka nekavējoties pārtrauc šādu apstrādi;
  - 8.2.3. statistisko vai zinātnisko pētījumu vajadzībām, Banka nekavējoties pārtrauc šādu Datu apstrādi, izņemot, ja apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, kas tiek īstenots sabiedrības interesēs.

## 9. **Automatizēto lēmumu pieņemšana**

- 9.1. Banka apstrādā Datus ar mērķi pieņemt lēmumu, kas balstīts tikai uz automatizētu Datu apstrādi (tai skaitā veicot profilēšanu), ja automatizēts lēmums:
- 1) ir nepieciešams, lai noslēgtu vai izpildītu līgumu starp Datu subjektu un Banku;

- 2) ir atļauts Eiropas Savienības vai dalībvalsts normatīvajos aktos, kuri ir piemērojami attiecībā uz Bankas darbībām;
- 3) pamatojas uz Datu subjekta nepārprotamu piekrišanu.

9.2. Gadījumos, kad Banka apstrādā Datus ar mērķi pieņemt lēmumu, kas balstīts tikai uz automatizētu Datu apstrādi (tai skaitā veicot profilēšanu), kas attiecībā uz Datu subjektu rada tiesiskās sekas vai kas līdzīgā veidā ievērojami ietekmē Datu subjektu, Banka nodrošina Datu subjektam tiesības apstrīdēt šādu lēmumu vai pieprasīt Bankas darbinieka līdzdalību šāda lēmuma pieņemšanā.

## **10. Profilēšana**

10.1. Gadījumos, kad Datu subjekta dati tiek apstrādāti profilēšanas nolūkā, Banka ievēro šādus nosacījumus:

- 1) Datu subjektam tiek sniegta skaidra informācija par Datu apstrādi profilēšanas ietvaros, tai skaitā šādas apstrādes nozīmīgumu un iespējamās sekas;
- 2) tiek izmantoti atbilstoši matemātiski aprēķini un metodes vai statistikas procedūras;
- 3) tiek izmantoti atbilstoši tehniskie un organizatoriskie pasākumi, kas nepieciešamas, lai samazinātu kļūdu iespējamību, kā arī ļautu viegli identificēt un labot kļūdas, ja tādas tiktu pieļautas;
- 4) visi Dati, kuri tiek apstrādāti profilēšanas ietvaros, tiek nodrošināti, lai novērstu jebkāda veida diskriminējošu ietekmi, kas var rasties profilēšanas rezultātā.

## **11. Datu apstrādes nolūki**

11.1. Banka ievāc un apstrādā Datu subjektu Datus šādiem nolūkiem:

11.1.1. finanšu pakalpojumu sniegšana:

- 1) noguldījumu pakalpojumu sniegšana, tai skaitā kontu atvēršana un apkalpošana;
- 2) maksājumu pakalpojumu sniegšana Latvijas Republikas „Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likuma” izpratnē;
- 3) kreditēšana – tai skaitā kredīta, līzings, faktoringa, overdrafta, ķīlas veidā;
- 4) ieguldījumu pakalpojumu un ieguldījumu blakuspakalpojumu sniegšana;
- 5) uzticības operāciju (trastu) veikšana;
- 6) individuālo seifu noma;
- 7) galvojumu un citu tādu saistību aktu izsniegšana, ar kuriem uzņemts pienākums atbildēt kreditoram par trešās personas parādu;
- 8) darījuma kontu apkalpošana;

11.1.2. attālināto pakalpojumu nodrošināšana (piemēram, SMS Banka, Bankas automatizētā sistēma attālinātajai piekļuvei kontam „PNB Internetbanka”);

11.1.3. akciju, loteriju un līdzīgu pasākumu (t.sk. tiešās tirgvedības un statistikas izpētes pasākumu), kas saistīti ar Bankas sniegto pakalpojumu reklāmu, organizāciju;

11.1.4. videonovērošana, apmeklētāju, Bankas darbinieku un Bankas drošības nodrošināšanai;

11.1.5. ar normatīvo aktu uzlikto pienākumu izpildi saistīto darbību veikšanu (ieskaitot, bet neierobežojoties ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas vai terorisma finansēšanas novēršanu saistīto darbību veikšanu, piespiedu piedziņas rīkojumu izpilde).

## **12. Datu aizsardzības pasākumi**

12.1. Banka nodrošina, ka visi tās darbinieki, pārstāvji, starpnieki, kontrahenti vai citas trešās personas, kuras Bankas vārdā vai Bankas uzdevumā apstrādā Datus, īsteno šajā Politikā un citos BND noteiktos tehniskos informācijas aizsardzības un drošas datu apstrādes pasākumus.



- 12.2. Īstenojot tehniskos informācijas aizsardzības un drošas Datu apstrādes pasākumus, Banka nodrošina:
- 12.2.1. Datu pseidonimizāciju un šifrēšanu;
  - 12.2.2. apstrādes sistēmu un pakalpojumu nepārtrauktu konfidencialitāti, integritāti, pieejamību un noturību;
  - 12.2.3. laicīgu Datu pieejamības un piekļuves tiem atjaunošanu gadījumā, ja ir noticis fizisks vai tehnisks negadījums;
  - 12.2.4. procesu regulārai tehnisko un organizatorisko pasākumu efektivitātes testēšanai, izvērtēšanai un novērtēšanai, lai nodrošinātu apstrādes drošību.
- 12.3. Banka nodrošina, ka ievācot, uzglabājot un apstrādājot Datus, tiek īstenoti šādi organizatoriskie pasākumi:
- 12.3.1. visi Bankas darbinieki, pārstāvji, starpnieki, kontrahenti vai citas trešās personas, kuras Bankas vārdā vai Bankas uzdevumā apstrādā Datus:
    - 1) ir pilnībā informēti par saviem un Bankas pienākumiem attiecībā uz Datu apstrādes tiesiskumu un Datu aizsardzības pamatprincipiem, kuri tiek ievēroti saskaņā ar šo Politiku un citiem BND;
    - 2) tiek atbilstoši apmācīti un uzraudzīti;
  - 12.3.2. Bankas rīcībā esošiem Datiem ir tiesīgi piekļūt tikai Bankas darbinieki, pārstāvji, starpnieki, kontrahenti vai citas trešās personas, kuras Bankas vārdā vai Bankas uzdevumā apstrādā Datus, un kuriem nepieciešama Datu piekļuve un izmantošana, lai īstenotu savus pienākumus;
  - 12.3.3. Datu vākšanas, turēšanas un apstrādes metodes tiek regulāri izvērtētas un pārskatītas;
  - 12.3.4. to Bankas darbinieku, pārstāvju, starpnieku, kontrahentu vai citas trešo personu, kuras Bankas vārdā vai Bankas uzdevumā apstrādā Datus, sniegums, īstenojot šai Politikai atbilstošu Datu apstrādi, tiek regulāri izvērtēts un pārskatīts;
  - 12.3.5. visiem Bankas darbiniekiem, pārstāvjiem, starpniekiem, kontrahentiem vai citām trešajām personām, kuras Bankas vārdā vai Bankas uzdevumā apstrādā datus, tiek noteikta Datu apstrādes tiesiskuma un datu apstrādes drošības prasību ievērošana saskaņā ar Regulas un šīs Politikas, kā arī citu BND prasībām;
  - 12.3.6. visi pārstāvji, starpnieki, kontrahenti vai citas trešās personas, kuras Bankas vārdā vai Bankas uzdevumā apstrādā Datus, nodrošina, ka visi viņu darbinieki tiek pakļauti tādiem pašiem noteikumiem, kādi saskaņā ar šo Politiku ir jāpilda Bankas darbiniekiem;
  - 12.3.7. gadījumos, kad pārstāvji, starpnieki, kontrahenti vai citas trešās personas, kuras Bankas vārdā vai Bankas uzdevumā apstrādā Datus, nepilda savas saistības, kuras ir noteiktas šajā Politikā, tie atlīdzina Bankai zaudējumus (tajā skaitā zaudējumus saistībā ar prasībām, tiesvedībām, soda sankcijām), kas radušies vai var rasties no attiecīgo saistību nepildīšanas.

### **13. Datu pārsūtīšanas trešajām valstīm**

- 13.1. Banka ir tiesīga atbilstoši šīs Politikas 11.1. punktā noteiktajiem nolūkiem pārsūtīt (nodot) Datus uz trešajām valstīm, kuras nav Eiropas Savienības dalībvalstis, nodrošinot, ka nemazināsies ar Regulu garantētais Datu subjektu pamattiesību aizsardzības līmenis, un pirms Datu pārsūtīšanas (nodošanas) Banka pārliecinās par nododamā Datu apjoma atbilstību šīs Politikas 11.1. punktā noteiktajiem nolūkiem, īpaši ņemot vērā Datu minimizēšanas principu.
- 13.2. Datu pārsūtīšana (nodošana) uz trešajām valstīm, kuras nav Eiropas Savienības dalībvalstis ir pieļaujama:
- 13.2.1. pēc Bankas iniciatīvas, ja ir vismaz viena no šādām pazīmēm:
    - 1) ja Datu pārsūtīšana (nodošana) ir vajadzīga līguma, kura līgumslēdzēja puse ir Datu subjekts, izpildei vai īstenotu pasākumus pirms līguma noslēgšanas, kas pieņemti pēc Datu subjekta pieprasījuma;
    - 2) ja Datu pārsūtīšana (nodošana) ir vajadzīga līguma noslēgšanai starp Banku un citu fizisku vai juridisku personu Datu subjekta interesēs vai šāda līguma izpildei;

- 3) ja Datu pārsūtīšana (nodošana) ir vajadzīga, lai celtu, īstenotu vai aizstāvētu likumīgas prasības;
  - 4) ja Datu pārsūtīšana (nodošana) ir vajadzīga svarīgu sabiedrības interešu dēļ.
- 13.2.2. pēc Datu subjekta pieprasījuma, ja ir saņemta Datu subjekta nepārprotama piekrišanu Datu pārsūtīšanai un Banka ir informējusi Datu subjektu par iespējamajiem riskiem, ja tādi pastāv;
- 13.2.3. pēc trešās personas pieprasījuma ir pieļaujama, ja ir vismaz viena no šādām pazīmēm:
- 1) ja ir saņemta Datu subjekta nepārprotama un kvalificēta piekrišanu Datu pārsūtīšanai;
  - 2) ja Datu pārsūtīšana (nodošana) ir vajadzīga, lai aizsargātu Datu subjekta vai citu personu īpaši svarīgas intereses, ja Datu subjekts ir fiziski vai tiesiski nespējīgs dot savu piekrišanu;
  - 3) ja Datu pārsūtīšana (nodošana) ir nepieciešama, ja ir svarīgi iemesli sabiedrības interesēs;
  - 4) ja Eiropas Komisija ir nolēmusi, ka trešā valsts, kura nav Eiropas Savienības dalībvalstis, kāda tās teritorija vai viens vai vairāki konkrēti sektori, vai attiecīgā starptautiskā organizācija nodrošina pietiekamu Datu aizsardzības līmeni;
  - 5) ja trešās valsts, kas nav Eiropas Savienības dalībvalsts, pārzinis vai apstrādātājs ir sniedzis atbilstošas garantijas, un ar nosacījumu, ka datu subjektam ir pieejamas īstenojamas datu subjekta tiesības un efektīvi tiesiskās aizsardzības līdzekļi.

## 14. Paziņošana par Datu aizsardzības pārkāpumu

- 14.1. Par visiem Datu aizsardzības pārkāpumiem nekavējoties tiek ziņots Speciālistam.
- 14.2. Ja rodas Datu aizsardzības pārkāpums un šis pārkāpums var apdraudēt Datu subjekta tiesības un brīvības (piemēram, finansiālie zaudējumi, konfidencialitātes pārkāpumi, diskriminācija, reputācijas zaudējumi vai citi būtiski sociāli vai ekonomiski zaudējumi), Komisija vai Speciālists bez nepamatotas kavēšanās un, ja iespējams, ne vēlāk kā 72 (*septiņdesmit divu*) stundu laikā no brīža, kad pārkāpums kļuvis zināms, paziņo par Datu aizsardzības pārkāpumu Uzraudzības iestādei.
- 14.3. Gadījumā, ja Datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku Datu subjekta tiesībām un brīvībām, Komisija vai Speciālists bez nepamatotas kavēšanās paziņo Datu subjektam, kura tiesības ir aizskartas, par Datu aizsardzības pārkāpumu, izņemot šādus gadījumus:
- 1) ja Banka ir īstenojusi atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus Datu aizsardzības pasākumus un tie ir piemēroti Datu subjektam, ko skāris Datu aizsardzības pārkāpums;
  - 2) ja Banka ir veikusi attiecīgus pasākumus, lai nodrošinātu, ka augstais risks attiecībā uz Datu subjektu tiesībām un brīvībām neīstenotos;
  - 3) tas prasītu nesamērīgi lielas pūles un Banka tā vietā izmanto publisku saziņu vai līdzīgu pasākumu, ar ko Datu subjekti tiek informēti vienlīdz efektīvā veidā.
- 14.4. Šīs Politikas 14.2. punktā minētajā paziņojumā Komisija vai Speciālists iekļauj šādu informāciju:
- 1) attiecīgo Datu subjektu kategorijas un aptuveno skaitu;
  - 2) attiecīgo Datu ierakstu kategorijas un aptuveno skaitu;
  - 3) Speciālista vārdu, uzvārdu un kontaktinformāciju;
  - 4) iespējamo Datu aizsardzības pārkāpuma seku aprakstu;
  - 5) pasākumu, ko Banka veikusi vai ierosinājusi veikt, lai novērstu Datu aizsardzības pārkāpumu, tostarp attiecīgā gadījumā – pasākumu, lai mazinātu tā iespējamās nelabvēlīgās sekas, aprakstu.

## 15. Saistītie dokumenti

- 15.1. Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regula (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).

- 15.2. Latvijas Republikas „Personas datu apstrādes likums”.
- 15.3. Latvijas Republikas „Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likums”.
- 15.4. Bankas „Personas datu apstrādes Noteikumi”.
- 15.5. Bankas „Nolikums par Datu aizsardzības komisiju”.

\* \* \*